

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка - детский сад № 100 «Эврика»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

Утверждаю  
на пед. совете МБДОУ № 100  
от « 27 » 2024 г.  
заведующий МБДОУ № 100  
Ф.М. Гилазиева



## Годовой план

муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка - детский сад № 100 «Эврика»  
на 2024 – 2025 учебный год

Республика Татарстан  
г. Нижнекамск

2024

## Содержание

<b>I</b>	<b>Анализ работы за прошедший учебный год</b>	
	<b>Основные сведения о дошкольном образовательном учреждении</b>	3
1.1.	Сведения о сотрудниках	4
1.2.	Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей	4
1.3.	Программное обеспечение ДООУ	5
<b>II</b>	<b>Анализ выполнения годового плана</b>	5
<b>III</b>	<b>Задачи организации педагогического процесса</b>	19
3.1.	Работа с кадрами	19
3.1.1.	Повышение деловой, квалификация, самообразование	19
3.1.2.	Аттестация педагогических работников	20
3.1.3.	Работа с молодыми специалистами	20
3.1.4.	Работа с узкими специалистами	22
3.2.	Инструктажи. Охрана труда	22
3.3.	Производственное собрание	22
3.4.	План работы творческих групп	23
3.5.	План работы с детьми ОВЗ	23
3.6.	Консультации с обслуживающим персоналом	24
<b>IV.</b>	<b>Организационно – педагогическая работа</b>	24
4.1.	Педагогические советы	24
4.2.	Медико-педагогические советы	27
4.3.	Консультации для воспитателей	28
4.4.	Семинары. Практикумы	28
4.5.	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы	29
4.6.	Конференции, смотры-конкурсы, выставки	30
4.7.	Методические недели, дни	30
5.	Мероприятия по реализации национальных проектов и долгосрочных программ	31
6.	Контроль	32
7.	Работа по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей	33
8.	Физкультурно-оздоровительная работа	34
9.	Работа с родителями	35
9.1.	Общие мероприятия	35
9.2.	Работа с семьями группы риска и трудными семьями	37
9.3.	Работа родительского комитета	38
10.	Сотрудничество с заинтересованными организациями	39
<b>V.</b>	<b>Административно-хозяйственная работа</b>	39
5.1.	Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	40
5.2.	Инструктаж	40
5.3.	Охрана труда	40
5.4.	Мероприятия по ПБ и антитеррористические мероприятия	41
5.5.	Укрепление материально-технической базы	41
5.6.	Материально-техническое и методическое обеспечение	42
5.7.	Контроль над организацией питания	42
5.8.	Оперативные совещания администрации	42
5.9.	Издательская деятельность	43
5.10.	Перечень производственных мероприятий	43
5.11.	Информационно-административная деятельность	43
<b>VI.</b>	<b>Приложения</b>	
1.	Работа профсоюзного комитета и профсоюзной организации	45
2.	План работы со школой	46
3.	План работы медицинской сестры	48
4.	План работы инструктора по физической культуре	52
5.	План работы музыкальных руководителей	57
6.	План работы воспитателя по обучению детей татарскому языку	62
7.	План работы учителя - логопеда	64
8.	План мероприятий по реализации «Концепции семейной политики в РФ»	67
9.	План мероприятий по реализации антинаркотической программы	69
10.	План по профилактике травматизма и безопасного поведения на дороге	72

## I. Основные сведения о дошкольном образовательном учреждении

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 100 «Эврика» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан	
Адрес	Республика Татарстан, г. Нижнекамск, ул. Студенческая 32Д Телефон: 8 (8555) 44-88-29
Тип дошкольного учреждения	дошкольное образовательное учреждение
Вид дошкольного учреждения	центр развития ребенка
Направление работы	инженерно-техническое развитие детей
Функции дошкольного учреждения	раннее и бережное развитие детского инженерно-технического творчества и познавательных способностей детей, ранняя профориентация старших дошкольников
Воспитательно-образовательный процесс:	Воспитание и обучение ведется на русском и татарском языках.
Заведующий	Гилязиева Фанзиля Минниагзамовна, образование высшее, стаж педагогической работы 29 лет
Старший воспитатель	Чупаринова Ирина Александровна, педагог с высшей квалификационной категорией, высшим образованием. Стаж работы: 25 года, в данной должности: 8 лет
Председатель профкома	Ветошкина Эльвира Фаритовна, высшее образование. Стаж работы: 18 лет
Год открытия:	1 сентября 2022г.
Количество детей:	320
Количество групп:	14 3-4 – 6 группы, 4-5 – 4 группы, 5-6 -2 группы, 6-7 – 2 группы

В детском саду функционируют кабинеты узких специалистов:

№ п/п	Название кабинета	Должность по штатному расписанию	Ф.И.О. специалиста
1	Кабинет заведующего	Заведующий детским садом	Гилязиева Фанзиля Минниагзамовна
2	Методический кабинет	Старший воспитатель	Чупаринова Ирина Александровна
3	Медицинский кабинет	Старшая медицинская сестра	Шайхутдинова Алия Эдуардовна
4	Кабинет психолога	Педагог-психолог	Сабитова Альбина Римовна
5	Кабинет языков	Воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам	Хакимуллина Ольга Валерьевна

6	Музыкальный зал	Музыкальный руководитель	Лотфуллина Альбина Ильшатовна Усманова Диляра Ядикаровна
7	Физкультурный зал	Инструктор по физической культуре	Акилова Гульназ Назиповна
8	Кабинет интеллектуального развития	Воспитатель по интеллектуальному развитию	Шагитова Елена Дмитриевна
9	Кабинет логопеда	Учитель - логопед	Гараева Алсу Ахнафовна

### **УСЛОВИЯ, СОЗДАННЫЕ ДЛЯ УМСТВЕННОГО И НЕПРЕРЫВНОГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ**

В МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 100 «Эврика» созданы все необходимые условия для успешного развития личности каждого ребенка в системе «Ребенок – Семья – Детский сад», в единой воспитательно-образовательной системе. Деятельность коллектива направлена на активное участие родителей в жизни детского сада, на принципах взаимодействия, партнерства, открытости, психологии доверия, национальных интересов семьи. Состояние материально-технической базы соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Мягкого и твердого инвентаря, учебно-наглядных пособий, спортивного оборудования в достаточном количестве. Участки обеспечены зелеными, декоративными насаждениями, малыми архитектурными формами. В детском саду имеется уютный музыкальный, оборудованный спортивный залы, кабинет по обучению языков, логопункт, сенсорная комната в котором проводит занятия педагог-психолог. Оборудованы кабинет естествознания, по интеллектуальному развитию, где происходит развитие детей инженерно – техническому направлению, зона ПДД, кабинет Монтессори и компьютерный класс. Все компоненты развивающей предметной среды включают оптимальные условия для полноценного физического, психического, эстетического, познавательного и социального развития детей, позволяющие организовать детскую деятельность с учетом их интересов, индивидуальных особенностей в сочетании с возможностью уединения.

При построении предметной развивающей среды учтено единство стилевого решения всех помещений с учетом их функционального взаимодействия и наполнения. Учтен тот аспект, что все элементы предметной среды должны сочетаться по масштабу, стилю, назначению и иметь свое место в интерьере. Игровое пространство имеет своеобразные пространственные переменные элементы, которые дают простор избирательству, открытию и творчеству. В медицинском блоке имеются процедурный кабинет, галокамера со всей необходимой современной аппаратурой. На территории детского сада имеются спортивная площадка и игровые участки, цветники.

#### **Воспитательно-образовательная и оздоровительная работы в детском саду строятся на основе документов:**

- Закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в Российской Федерации
- Закон РТ от 22 июля 2013 г. N 68-ЗРТ «Об образовании в Республике Татарстан»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и

обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СанПиН 2.4.3648-20, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27 октября 2020 г. №32, действующие до 2027 г.

- Программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад №100«Эврика» Нижнекамского муниципального района республики Татарстан
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2007 № 03-1213 «О методических рекомендациях по отнесению дошкольных образовательных учреждений к определенному виду»;
- Закон РТ №16 от 03.03.2012г «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»;
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- 
- Устав ДОУ

## **II. АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

### **2.1. Качество условий в ДОУ, созданных для реализации ООП**

ДОУ отвечает санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к благоустройству ДОУ.

Состояние материально-технической базы ДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам.

Территория детского сада занимает 5369,3 кв.м., где имеются физкультурная площадка, 14 прогулочных участков, имеющих веранды, площадки для игр и подвижной деятельности детей.

Здание детского сада построено по проекту, двухэтажное; вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход. Для обеспечения оптимального баланса совместных и самостоятельных действий детей в каждой группе созданы зоны для разных видов детской активности: двигательной, игровой, изобразительной, конструктивной, театрализованной, а также условия для фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий. В группах продумана предметно-развивающая среда. Пособия и игры раскрывают методику их применения в зависимости от специфики и задач воспитания и обучения, вариативны в использовании. Педагоги пополняют развивающую среду пособиями, изготовленными самостоятельно.

Развивающая предметно-пространственная среда организуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и дает возможность для полноценного физического, психического, эстетического и социального развития детей.

В детском саду оборудованы:

- музыкальный и физкультурный залы;
- кабинеты: по обучению языкам, кабинет естественных наук, кабинет психологии и

эмоциональной разгрузки, по обучению дошкольников безопасному поведению на улицах, заведующего, методический. Все кабинеты оснащены необходимыми оборудованьями, игровыми и учебно-дидактическими, нормативными материалами.

Кухня-пищеблок и прачечная расположены на первом этаже.

Медицинский кабинет оборудован, имеется прививочный кабинет.

С целью обеспечения безопасного пребывания воспитанников и сотрудников в ДОО оборудована тревожная кнопка, автоматическая пожарная сигнализация, система видеонаблюдения, заключены договоры на обслуживание всех вышеперечисленных систем.

С целью выполнения инструкций по охране труда регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования, систематически прорабатывались должностные инструкции по охране труда, технике безопасности, по правилам пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка. 1 раз в квартал успешно осуществлялись тренировочные эвакуации воспитанников.

Тепловое электрическое и сантехническое оборудование находится в рабочем состоянии. Техническое состояние здания удовлетворительное.

Разработаны и утверждены паспорт безопасности ДОО и паспорт дорожной безопасности ДОО. В ДОО имеется система видеонаблюдения, что повышает уровень безопасности детей и сотрудников.

Технические средства обучения, учебно-методические комплекты, наглядный и демонстрационный материал, имеющиеся в дошкольном учреждении, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям. Есть необходимость в приобретении методической литературы для более интересной организации воспитательно-образовательного процесса.

**Вывод:** материально-технические условия соответствуют требованиям, но необходимо пополнять, обновлять игровую и детскую мебель, насыщать атрибутами и оборудованием групповые помещения и залы.

## 2.2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды ДОО

В детском саду поддерживаются условия для оптимальной результативной организации образовательной деятельности. РППС групповых помещений динамична, эстетически оформлена, соответствует методическим требованиям и потребностям детей определенного возраста. Развивающая среда во всех группах построена по принципу зонирования (распределение игрушек, атрибутов, материалов по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, книжно-библиотечная, природно-экологическая, уголок творчества, физкультурный уголок). Обстановка в группах создана таким образом, чтобы предоставить ребенку возможность самостоятельно делать выбор.

Насыщенность среды в группах соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы, но требует пополнения и обновления (особенно в гр. 1, 2, 4, 5,6,8,9,10). На следующий год планируется совершенствование зон по всем направлениям.

**Трансформируемость** пространства почти в каждой возрастной группе предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей. В данном направлении работа с педагогами продолжается.

Игры, пособия, мебель в каждой возрастной группе пригодны для использования в разных видах детской деятельности. Для того чтобы дети могли найти себе дело по душе, в группах выделены различные центры, они не имеют жестких границ, что позволяет соблюдать принцип **полифункциональности**, когда один и тот же игровой уголок по желанию детей можно преобразовать в другой (палатка может стать для детей домом,

коробка – машиной и т.д.). Особенно это требование соблюдается в гр. № 3,13,14 . Игровой материал периодически меняется, появляются новые предметы, стимулирующие игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую деятельность детей.

Все игрушки и игровой материал размещены таким образом, чтобы дети могли свободно ими играть и убирать на место. Для этого имеются стеллажи, шкафы, выдвижные ящики, контейнера.

**Вывод:** в группах созданы условия для различных видов детской деятельности. Материально-технические условия, РППС в помещениях групп и кабинетах обеспечивают возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых. На следующий год планируется пополнение РППС играми и оборудованием, внедрение технологии «Доска достижений детей».

### 2.3. Анализ кадровых условий

Детский сад укомплектован педагогами, согласно штатному расписанию. Есть вакансия воспитателя.

В ДООУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей. Педагоги ДОО имеют разный уровень информационно компьютерной компетенции в вопросах создания собственных интернет-страниц, страниц в интернет-сообществах.

	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год
Всего пед.работников	29	22
Старший воспитатель	1	1
Воспитатели	25	14
Муз.руководителей	1	2
Воспитатель по обучению русскому и татарскому языку	1	1
Инструктор по физ.культуре	1	1
Педагог – психолог	1	1
Учитель – логопед	1	1
Воспитатель по интеллектуальному развитию	1	1

### Анализ состава педагогических кадров по стажу

Педагогический стаж	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год
до 5 лет	11	2
от 5-10 лет	8	0
от 10-15 лет	4	5
от 15 до 20 лет	2	7
от 20 и более	4	8
<b>Всего</b>	29	22

**Вывод:** в ДООУ работают педагоги с разным стажем работы: есть молодые специалисты и наставники. В годовом плане предусмотрено наставничество и работа с молодыми педагогами.

## Сравнительный анализ образовательного ценза педагогических кадров

Учебный год	Всего педагогов	Имеют образование		Обучались в ВУЗе	Переподготовку	
		Высшее /из них дошкольное	ср.-спец		прошли	проходят
2022-2023	29	22 (76%)	7 (24%)	-	-	-
2023-2024	22	17 (77%)	5 (23%)	-	2	-

**Вывод:** Большая часть педагогов имеет высшее образование, на сегодняшний день, у кого образование было не дошкольное образование все прошли переподготовку.

## Сравнительный анализ категорийного уровня педагогических кадров

Учебный год	всего педагогов/ имеют категории	высшая	1 кв.кат.	СЗД	не аттестовано
2022-2023	29 /14 (48%)	6 (21%)	8 (27%)	-	15 (52%)
2023-2024	22/13 (59%)	5 (23%)	8 (36%)	-	9 (41%)

Категорийный уровень педагогов постепенно стараемся повышать. В 2023 году 1 педагог подтвердил высшую квалификационную категорию. На следующий год планируют пройти аттестацию 2 педагога, подтверждение первой квалификационной категории.

Курсы повышения квалификации педагоги проходили по плану. На бюджетные курсы заявили в 2023 году 6 педагога и 2 педагога на внебюджет. Все педагоги курсы завершили.

**Вывод:** Педагоги ДОУ имеют соответствующее образование, но наличие квалификационных категорий по-прежнему остается низкой. Объясняется это также и тем, что в ДОУ молодой коллектив и приходят педагоги без категории. Курсы повышения квалификации педагоги проходят по плану.

**Перспектива:** продолжать повышать образовательный и категорийный уровень педагогов. Активизироваться в распространении педагогического опыта педагогам со стажем и посещать семинары, особенно молодым педагогам, с целью самообразования.

### 2.4. Анализ психолого-педагогических условий

Для успешной реализации программы обеспечиваются следующие психолого-педагогические условия: уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях.

Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрированно в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области.

Повышению качества образовательной работы с детьми способствует рационально организованная в группах развивающая среда, создающая условия для совместной деятельности детей и педагогов и позволяющая варьировать способы и формы организации их жизнедеятельности. Эффект и поддержка положительного эмоционального фона создается за счет вариативного и рационального использования

помещений - как групповых комнат, так и помещений ДООУ в целом.

При организации образовательного процесса (партнерской деятельности взрослого с детьми) обращалось внимание на:

- включенность воспитателя в деятельность наравне с детьми;
- свободное общение и перемещение детей во время деятельности.

Во время анализа образовательной, игровой деятельности акцентировали внимание педагогов на открытый временной конец занятия (каждый ребенок работает в своем темпе). Трудности возникали в том, что темп выполнения заданий у детей разный и требовалось дополнительное время на завершение игры или задания. Воспитатели не адаптировались еще в создании условий для продолжения игр.

Анализ показал, что педагоги владеют методикой дошкольного образования и воспитания, приемами взаимодействия с детьми, прослеживается личностно-ориентированное взаимодействие с детьми.

По результатам опроса 62 % педагогов имеют личностно-ориентированный стиль взаимодействия. 83 % родителей удовлетворены стилем взаимодействия педагогов с детьми. В образовательной деятельности педагоги используют формы и методы работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям, обращают внимание на индивидуальный подход к детям, стараются мотивировать деятельность детей. Образовательный процесс включает как совместную, так и самостоятельную деятельность детей по интересам, где воспитатели стараются поддерживать инициативу и самостоятельность детей в специфических для них видах деятельности: игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, музыкальной, коммуникативной, а также при восприятии художественной литературы и фольклора, самообслуживании и элементарном бытовом труде, конструировании. Это, конечно же, не у всех получается удачно, но стремление к овладению взаимодействия с детьми наблюдается. Дети свободны в выборе материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения, осуществляется поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

В группах созданы условия для индивидуальных и коллективных игр и занятий, активности детей. Это позволяет детям организовывать разные игры и занятия в соответствии со своими интересами и замыслами, а также найти удобное, комфортное и безопасное место в зависимости от своего эмоционального состояния. При этом обеспечивается доступность ко всему содержанию развивающей среды, предоставляется детям возможность самостоятельно менять место для своих занятий и увлечений.

Развивающая среда групповых помещений изменяется (обновляется), особенно во время подготовки к смотрам-конкурсам по оснащению игровых зон, материалов по образовательным областям.

Психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса в ДООУ осуществляется педагогом-психологом по запросам родителей и педагогов групп.

**Вывод:** формирование профессионального взаимодействия педагогов с детьми дошкольного возраста основывается на субъектном отношении педагога к ребенку, индивидуальном подходе, доброжелательном отношении к ребенку.

Психолого-педагогические условия по обеспечению образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС, но необходимы дополнительные мероприятия для более успешного социально-личностного развития ребенка (внедрение методов и приемов по поддержке инициативы, самостоятельности и творчества детей, активизация родителей в мероприятиях).

## 2.5. Анализ финансовых условий

Финансирование ДОУ осуществляется из регионального и муниципального бюджета (финансирование производится на выплату заработной платы обслуживающему персоналу, оплату коммунальных услуг, организацию питания, выполнение услуг по содержанию недвижимого имущества). Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО строится в соответствии Планом финансово-хозяйственной деятельности, где определен объем расходов.

### III. АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ, ПЛАНОВ

Образовательный процесс в ДОУ строится согласно основной образовательной программе ДОУ и рабочей программы воспитания ДОУ, разработанных на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 г.;
- ФГОС ДО;
- ФОП ДО.

В программу дошкольного образования ДОУ использованы программы:

- Программа «Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду» для детей 4-7 лет «Татарча сөйләшәбез» (Говорим по татарски), З.М.Зариповой, Р.Г.Кидрячевой, Р.С.Исаевой и др.
- Региональная образовательная программа для дошкольного образования «Соенеч-Радость познания» под редакцией Р.К.Шаеховой,
- «Программа обучения русскоязычных детей татарскому языку в детском саду» З.М. Зариповой (реализация УМК), «Туган телдә сөйләшәбез» Хазратова Ф.В., Шарафетдинова З.Г. (в татарской группе),
- Парциальные программы: «Региональная программа по ПДД», «Программа развития речи дошкольников» О.С. Ушаковой, программы «От звука к букве» и «Мир открытий» Петерсон Л.Г., «Ладушки» И.А. Каплуновой и И. Новоскольцевой, «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров» Волосовец Т.В., Карпова Ю.В.,

Воспитательно-образовательная работа строится по пяти образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Физическое развитие», которые ориентированы на разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс осуществляется через совместную деятельность детей с взрослым (организованно образовательную деятельность и образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей.

Воспитание и обучение детей в 7 группах осуществляется на русском языке, в 7 группах – ведется углубленное изучение татарского языка. Начиная с 4-х летнего возраста дети знакомятся с татарским языком по УМК «Говорим по-татарски» (автор Зарипова З.М., Кидрячева Р.Г.)

Годовой план составлен с учетом анализа выполнения задач за предыдущий год, с учетом положительных моментов и возникших трудностей, в ходе реализации тем. В 2023-2024 уч. году работа коллектива дошкольного учреждения велась согласно поставленным задачам годового плана.

## АНАЛИЗ ПО ЗАДАЧЕ №1

**Совершенствовать систему сохранения и укрепления здоровья воспитанников через формирование основ здорового образа жизни, оптимального двигательного режима, внедрение здоровьесберегающих технологий.**

Система работы по физическому воспитанию строилась с учетом возрастных и психологических особенностей детей при организованном медико-педагогическом контроле, соблюдении оптимального двигательного режима с использованием индивидуального дифференцированного подхода.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- воздушно-контрастное закаливание;
- организация рационального питания;
- проведение ОД и развлекательных мероприятий совместно с родителями воспитанников.

### Анализ состояния здоровья воспитанников

Показатель / годы	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год
<b>Всего детей</b>	<b>318</b>	<b>317</b>
кол-во пропусков по болезни на 1 ребенка	3,3	3,3
кол-во простудных заболеваний	75	45
кол-во инфекционных заболеваний	15	10
индекс здоровья	79	79

Сравнительный анализ пропусков по болезни одним ребенком выявил, что уровень состояния здоровья стабильно оптимальный, что говорит об удовлетворительной работе коллектива по сохранению здоровья детей.

### Распределение воспитанников по группам здоровья за 2022-2023 уч.год

Группа здоровья	2022-2023уч.г.	2023-2024уч.г.
I	162	162
II	143	143
III	13	12
IV	0	0
Всего детей:	318	317

**Вывод:** основная масса детей имеют первую группу здоровья.

**Таким образом,** необходимо продолжать в следующем году систематически и планомерно вести работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников совместно с родителями, соблюдению сандезрежима, санпросвет работе с родителями, с детьми, с сотрудниками, своевременному проведению профилактических прививок.

Случаев травматизма в саду нет.

Вопросы организации оздоровительной работы с детьми обсуждались на педагогических советах, осуществлялся контроль за физкультурно-оздоровительной работой.

В течение года выполнялась оздоровительная работа, включающая в себя и *организацию адаптационного периода для вновь поступивших детей*, соблюдение утреннего фильтра, постепенное привыкание ребенка к установленному режиму, приучение к правилам личной гигиены. Проводилась просветительская работа с родителями с целью адаптации их к условиям ДОУ.

#### ***Адаптация вновь принятых детей***

	<b>2022-2023 уч.г.</b>	<b>2023-2024 уч.г.</b>
<b>Поступило детей</b>	50	30
<b>Легкая степень</b>	10	5
<b>Средняя степень</b>	40	25
<b>Тяжелая степень</b>	-	-

В этом году детей с тяжелой степени адаптации не наблюдалось.

С педагогами групп младших групп № 1,2,3,4 в присутствии медицинского работника были проведены *медико-педагогические советы*. С данными по адаптации выступили педагоги данных групп, определили детей, требующих индивидуального ухода по состоянию здоровья. Юзмиевой А.И. были озвучены психолого-педагогические условия работы с детьми раннего возраста.

По теме «Воспитание культурно-гигиенических навыков» педагог Гарифуллина З.Р. поделилась опытом работы по развитию навыков самообслуживания у детей, использовании приемов воспитания КГН. Анализ деятельности воспитателей показал, что необходимо активизироваться в данном направлении работы, проводить совместную игровую деятельность с малышами.

В апреле состоялась встреча по теме «Эмоционально-личностное развитие детей». Педагоги презентовали дидактические игры и пособия по сенсорному развитию детей, отметили положительное влияние игр на интеллектуальное развитие. Озвученные результаты диагностики детей на конец учебного года показали, что 60% детей справились с ожидаемыми показателями по овладению программы дошкольного образования. Необходимо продолжать заниматься с детьми, уделяя внимание игровой деятельности, сенсорному воспитанию и речевому развитию.

#### ***Анализ питания.***

Питание является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье детей, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде. Калорийность в течение года соответствовала норме, благодаря сбалансированному питанию в соответствии с действующими нормами, организации второго завтрака (соки, фрукты), введению овощей и фруктов.

В детском саду было организовано 4-разовое питание по 10-дневному меню, включающему в себя все группы витаминов и микроэлементов, укрепляющих иммунитет и способствующих развитию детского организма.

Требования к организации питания воспитанников соблюдаются. Контроль за качеством осуществляется медицинским персоналом и администрацией детского сада. В этом году родители дошкольного учреждения также, как и в предыдущие годы имели возможность дегустировать приготовленные блюда для детей, т.е. любой родитель мог оценить качество готовых блюд и поставить свою оценку в «Журнале бракеража и контроля качества готовой продукции». Анализ отзывов родителей свидетельствует о том, что родители довольны блюдами и, в основном, ставят оценку «отлично», «хорошо».

Основным условием повышения эффективности работы по физическому воспитанию является *организация педагогического контроля*. В течение учебного года основными вопросами контроля стали: проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна, организация прогулок, организация и проведение физкультурных занятий, закаливание.

Анализ итогов мониторинга по физическому развитию воспитанников на май 2023 года показал, что дети дошкольных групп овладели необходимыми двигательными навыками на 67%. Это неплохой показатель, но требует продолжения и совершенствования в работе с детьми, проведения индивидуальной, подгрупповой работы по овладению основными видами движений.

Вопросам здоровья детей был посвящен педагогический совет «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ». Анализ показал, что данной теме в саду уделяется должное внимание, запланированные мероприятия проводятся. Акилова Г.Н. акцентировала внимание на то как можно использовать нестандартное физкультурное оборудование при организации образовательной деятельности.

Педагогам рекомендовано разнообразить двигательную деятельность с детьми на прогулках через разучивание подвижных игр с нестандартным оборудованием. Особенно активизироваться в качественном проведении ОД по физкультуре, отработке основных видов движений.

В течение учебного года проводились различные спортивные мероприятия, развлечения. Особенно активна была группа № 11. Так, результативно прошли малые зимние Олимпийские игры в старшей группе под руководством Акиловой Г.Н. Продуктивно были организованы соревнования, приуроченные ко Дню Защитника Отечества. Дети смогли проявить ловкость, силу, дружеские взаимоотношения в командных эстафетах. Ежеквартально организовывались флешмобы с родителями в рамках Дня здоровья, Дня России, Дня Победы.

Уделялось внимание воспитанию основ безопасности детей. С воспитанниками подготовительной к школе групп № 11,12 проводилась квест- игра «Знатоки безопасности».

Абызова Дарья приняла участие в муниципальном конкурсе «По дороге всей семьей» получила сертификат. Педагогами также проводились тематические беседы, просмотр презентации и мультфильмов по вопросам ОБЖ, БДД. Такие встречи позволяют повысить знания по изучаемым темам, находить решения в разных ситуациях.

Физическое развитие детей осуществлялось также и в рамках дополнительного образования. Функционировали спортивные кружки «Карате», « Футбол» для детей от 3 до 7 лет. Это способствовало целенаправленной, разносторонней работе с детьми и позволило добиться хороших результатов.

Для успешного совершенствования работы по охране и укреплению психофизического здоровья детей педагоги пополняют уголки по физвоспитанию пособиями и атрибутами к подвижным играм, развитию основных видов движений. Обращается внимание на выносной материал для прогулок.

Для родителей, силами воспитателей, в группах оформлены папки-передвижки, консультации по формированию ЗОЖ, «Игры в кругу семьи», «Семейные досуги», имеется информация по санитарно-просветительской работе. В январе 2024 года состоялись во всех группах родительские собрания, посвященные здоровью детей. Педагоги показали презентации из жизни группы: закаливание детей, бодрящая гимнастика, прием пищи, двигательная деятельность на прогулке.

Все усилия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, не будут иметь ожидаемых результатов без систематической работы педагогов в группах и поддержки родителей. Поэтому на следующий год планируем продолжать работу в данном направлении, осваивая новые формы работы и привлекая к мероприятиям мам и пап воспитанников.

**Вывод:** работа по сохранению и укреплению здоровья детей, проводимая в условия воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, была эффективна и способствовала улучшению функциональных возможностей детского организма.

### **Прослеживаются положительные моменты:**

- улучшение эмоционального состояния детей при посещении ДОУ;
- у воспитанников появился устойчивый интерес к физическим упражнениям, возможность применять полученные знания на практике, проявляя творчество, активность и инициативу;
- повышение заинтересованности родителей в оздоровительных, профилактических мероприятиях в педагогическом процессе.

### **Перспектива:**

- совершенствование физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками, использование здоровьесберегающих технологий;
- сохранение и улучшение соматических показателей здоровья дошкольников;
- эффективное взаимодействие педагогов с родителями в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми;

## **АНАЛИЗ ПО ЗАДАЧЕ №2**

### **Формировать условия для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей посредством создания мотивирующей образовательной среды**

Развитие способностей и талантов детей дошкольного возраста, в первую очередь, связано с предоставлением возможности детям получать образование, а также с совершенствованием системы работы в следующих направлениях: совершенствование образовательных программ, в том числе с применением электронного обучения; выстраивание индивидуальных траекторий для дошкольников; создание благоприятной для образовательной среды.

Вопросу развития способностей и талантов у детей был проведен педагогический совет «Развитие детской креативности при организации деятельности дошкольников по конструированию». Через брейн-сторминг педагогический коллектив подумал над темой «Детский сад – территория креативности». Далее Ветошкина Э.Ф., Петрова А.В., Гарифуллина З.Р. делимся педагогическим мастерством по:

- поддержки инициативы и самостоятельности дошкольников при организации конструктивной деятельности
- креативному мышлению дошкольников как составная часть формирования интегративных качеств личности
- развивающим математическим играм-конструкторам

Поддержка и развитие способностей и талантов у детей осуществлялось также и в рамках дополнительного образования. Функционировали кружки по художественно – эстетическому воспитанию (хоровое пение, нетрадиционное рисование, вышивание, выжигание), интеллектуальному развитию (Курверком, РобоПиксель) для детей от 3 до 7 лет. Это способствовало целенаправленной, разносторонней работе с детьми и позволило добиться хороших результатов.

В ноябре месяце на базе нашего сада прошел муниципальный интеллектуальный конкурс «Деталька» приняли участие дети 6-7 лет в количестве 30 человек. Педагоги и дети приобщались к конструкторско - техническому творчеству, развивали смекалку и ум.

Также большое внимание педагогами уделяется развитию сюжетно-ролевых игр. В этом году воспитатели продолжали пополнять игровые зоны атрибутами, костюмами. Самостоятельно организовывали игровую деятельность дети в гр. № 7, 11, 12. В остальных группах воспитателям необходимо обратить внимание на методику организации сюжетных игр, руководство, обогащение зон.

Конечно же, творчество, инициативу, и самостоятельность детей нужно поддерживать во всех видах детской деятельности. На занятиях обращалось внимание на предоставление воспитанникам ситуации выбора материала, предлагались проблемные

игровые ситуации. Трудности возникают у педагогов в умении предоставить детям возможность самим найти ответ в предлагаемой ситуации. На сегодняшний день у многих воспитателей наблюдаются успехи в данном вопросе, но над данной задачей будем продолжать совершенствоваться и в следующем учебном году.

Педагоги стремятся в каждом ребенке развить индивидуальные способности. Так, педагоги группы № 12 провели интеллектуальную олимпиаду «Брейн-ринг» и показали хорошие знания. Это активизирует детей, появляется уверенность в успехе.

Кроме этого, педагоги совместно с родителями создавали условия для участия детей в конкурсах регионального, республиканского уровней.

**Результативное участие воспитанников во всероссийских, республиканских, муниципальных (очных) конкурсах:**

- Региональный робототехнический конкурс «Три «Т»» - диплом 1 степени, воспитанники Сафин Булат, Сабиров Эмир;
  - Муниципальный этап регионального чемпионата Юный мастер по компетенции «3Д – дизайнер» - диплом в номинации «Самый креативный» Абызова Дарья;
  - Муниципальный этап регионального чемпионата Юный мастер по компетенции «Программирование» - диплом 2 степени Тимерханова Диляра, Фаттахов Рустем;
  - Муниципальный этап регионального чемпионата Юный мастер по компетенции «Инженер строительное дело» - диплом 3 степени Сабиров Эмир;
  - Всероссийский конкурс по конструированию и робототехнике «Легоград – 2024» - диплом в номинации «За творческий подход» Сабиров Эмир, Халиуллина Илина;
  - Муниципальный конкурс «Деталька – 2023» диплом 2 степени команда воспитанников
- В данном направлении работа будет продолжена.

**Вывод:** задача по формированию условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей посредством создания мотивирующей образовательной среды реализуется. Педагоги стараются использовать разные формы взаимодействия с детьми, привлекают родителей к участию в мероприятиях. Необходимо активизироваться в участии воспитанников в конкурсном движении, раскрытии индивидуальных способностей детей. Педагогам самосовершенствоваться в реализации образовательных событий, перенимать положительный опыт коллег.

**Перспектива:** внедрять в работу с детьми и родителями современные технологии, способствующие интеллектуально-личностному, познавательному развитию детей.

### **АНАЛИЗ ПО ЗАДАЧЕ №3**

**Продолжать работу по повышению квалификации и профессионального педагогического мастерства педагогов, развивать профессиональную компетентность педагогов по организации новых форм взаимодействия детского сада и семьи, повышения компетентности родителей в условиях реализации ФГОС.**

На протяжении учебного года педагоги повышали свое педагогическое мастерство через различные виды методической работы. Все запланированные мероприятия в годовом плане реализованы. Воспитатели показали свой профессиональный уровень на открытых занятиях, на семинарах, утренниках и развлечениях, а также на конкурсах различного уровня. Педагогический коллектив работает слаженно, повышая свой педагогический потенциал в различных видах деятельности. Тем не менее, хотелось бы улучшить качество в данном направлении.

*В течение года были организованы методические и педагогические мероприятия с педагогами:* осуществлялось индивидуальное консультирование по проблемным вопросам, организации игровой, проектной деятельности с детьми; на педагогических часах обсуждались новости методического характера, изучались нормативные документы. Проводились также встречи по организации мастер-классов, презентаций опыта работы, введение ФОП.

Осуществлялось руководство работой наставников с молодыми воспитателями.

В целях решения повышения профессиональной компетентности педагогов были предусмотрены педсоветы, медико-педагогические советы, семинары-практикумы, консультации по совершенствованию методических знаний по образовательным областям, организации разных видов деятельности с воспитанниками.

Успех педагогической деятельности зависит от людей, которые ею занимаются. В саду - 3 молодых педагога, за ними закреплены наставники, которые при необходимости оказывают методическую помощь. Половина педагогического коллектива - это творческие воспитатели, которые являются примером для подражания в организации воспитательно-образовательного процесса с детьми.

Педагоги Ветошкина Э.Ф., Гарифуллина З.Р., Петрова А.В. стараются внести в свою работу какую-то «изюминку», затем поделиться с коллегами своими победами и выявить причину неудач. Радует то, что есть педагоги, которые стараются подойти творчески и качественно к выполнению поставленных задач.

В процессе встреч и анализа образовательной деятельности с дошкольниками выяснилось, что педагогам не до конца понимают, что такое индивидуализация дошкольного образования, пространство детской реализации, как грамотно провести утренний и вечерний круг. Поэтому на следующий год планируется освещение данных проблемных вопросов через семинары, консультации.

В течение учебного года в детском саду организовывались тематические дни и недели: «День Знаний, Здоровья, родного языка, день смеха, день Семьи, национальной культуры, «Неделя встречи с прекрасным», экологические мероприятия и другие. Данные мероприятия повышают познавательную и двигательную активность детей, дают возможность проявить себя, показать свои способности перед сверстниками. Радует, что активность родителей в организации совместных мероприятий повышается.

Участие педагогического коллектива в мероприятиях различного уровня происходило в соответствии с планом работы ДОУ и УДО НМР, а также по инициативе самих воспитателей. Педагоги участвовали в конкурсах, печатались в различных изданиях, повышали уровень самообразования, участвуя в Онлайн-конференциях, вебинарах, семинарах.

В этом году воспитатель Гарифуллина З.Р. приняла участие в муниципальном этапе конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года-2023».

#### **Достижения педагогов на всероссийском уровне:**

Наименование мероприятия	Ф.И.О. педагогов	Результат
«Легоград – 2024 « за автроское методическое пособие в форме инженерной книги	Шагитова Е.Д.	диплом 1 степени
<b>на республиканском уровне:</b>		
Инновационные профессиональные технологии «Профессионал»	Ветошкина Э.Ф.	диплом 2 место
	Шагитова Е.Д. Петрова А.В.	диплом 1 место
Милли мультфест - 2024	Шагитова Е.Д. Хакимуллина О.В. Лотфуллина А.И.	диплом 2 место

**Вывод:** анализ профессиональной деятельности показал, что педагоги нацелены на активное участие в планомерном повышении профессионального мастерства.

Система методической работы способствовала формированию мотивационных установок воспитателей, готовности к саморазвитию в области изучения и использования современных педагогических технологий, выполнению практических заданий, направленных на гармоничное развитие личности каждого ребенка.

### **Перспектива:**

- создать условия для дальнейшего роста профессионального мастерства, компетентности и творческого потенциала каждого педагога;
- организовать педагогические и методические мероприятия по повышению знаний педагогов в реализации ФГОС ДО;
- ориентировать педагогов на самообразование, саморазвитие.

В следующем учебном году планируется совершенствовать работу в данных направлениях, повышая профессиональную компетентность педагогов.

### **IV. Анализ воспитательно-образовательной работы**

Воспитательно-образовательный процесс во всех группах строился по основной образовательной программе ДОУ, составленной согласно требованиям ФГОС ДО, с учетом ФОП.

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение целенаправленного, всестороннего развития ребенка.

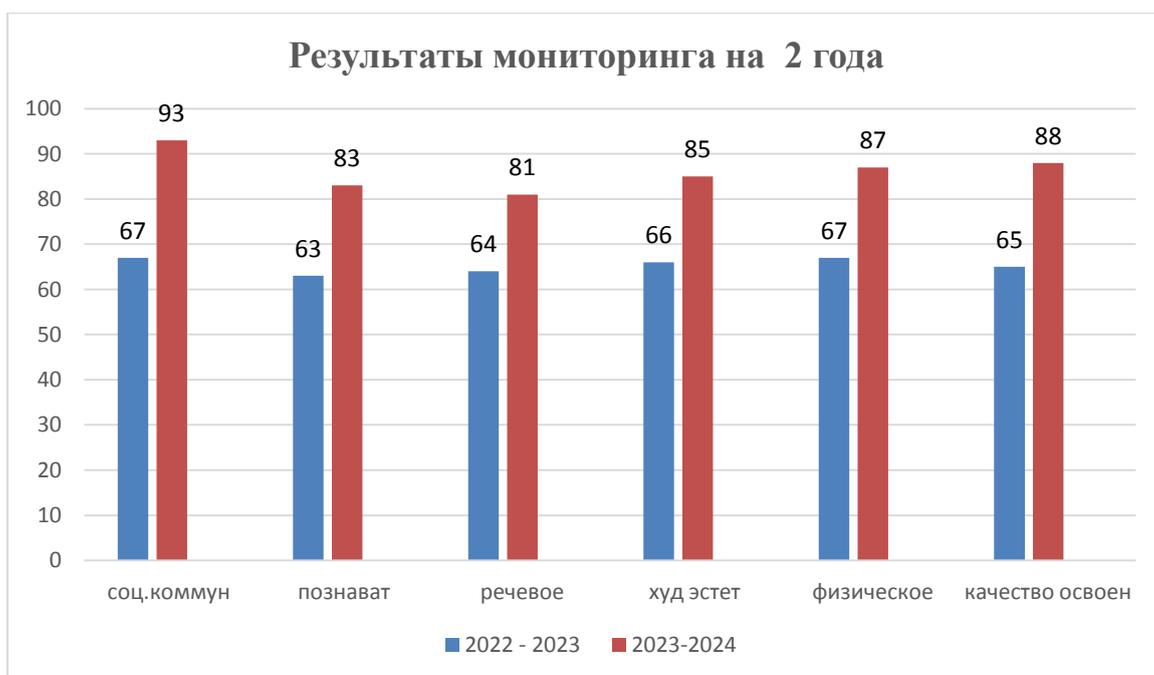
Педагоги старались в организации детской деятельности внедрять и использовать инновационные технологии. Продолжается работа по ознакомлению педагогов с разными методиками, технологиями, которые можно использовать в работе с воспитанниками и взять за основу как тему самообразования.

В 2023 года был издан Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» на основании этого была написана образовательная программа дошкольного образования.

Результаты освоения детьми программы дошкольного образования представлены в таблице. С октября 2023 г. в рамках педагогической диагностики детского развития педагогами групп было организовано заполнение карт фиксации мониторинга ожидаемых результатов освоения ООП для детей раннего и дошкольного возраста (имеется рецензия).

### **Сравнительный мониторинг по ФГОС ДО (дошкольные группы) показал**

<b>Образовательная область</b>	<b>2022-2023 уч.год</b>	<b>2023-2024 уч.год</b>
Социально-коммуникативное развитие	67	93
Познавательное развитие	63	83
Речевое развитие	64	81
Художественно-эстетическое развитие	66	85
Физическое развитие	67	87
<b>% качества освоения образовательной программы в ДОУ</b>	<b>65</b>	<b>88</b>



Сравнивая результаты освоения содержания программы в ДОУ видно, что по сравнению с прошлым годом % качества освоения образовательной программы ДОУ увеличился на 23 %. В образовательной области социально-коммуникативное развитие по сравнению с прошлым годом наблюдается увеличение показателей на 26%. В познавательном, физическом развитии показатели также увеличились на 10%. В речевом развитии произошло увеличение показателей, динамика – 17%. Сказывается проведение систематической индивидуальной работы, занятия с логопедами по желанию родителей. В художественно-эстетическом развитии результаты также увеличились на 19%. Динамика освоения программы произошла из за проведения дополнительных образовательных услуг. Педагогами проанализированы возможные причины затруднения детей в освоении программных задач и намечена индивидуальная работа с воспитанниками.

#### **Мониторинг образовательного процесса (сравнение между параллельными по возрасту группами на начало и конец уч.года)**

Следует учитывать тот факт, что в некоторых группах работают педагоги, где и на следующий год требуется обучение по проведению мониторинга, с целью получения объективных оценок в усвоении умений и навыков детьми. В среднем на 8-15% наблюдается повышение показателей во всех группах по всем областям.

**Таким образом,** анализ результатов педагогической диагностики в освоении основной образовательной программы дошкольного образования показал, что навыки сформированы на достаточно хорошем уровне.

В детском саду ведется систематическая работа по **ознакомлению детей с татарским языком** в соответствии с Законом РТ «Об образовании», Законом «О государственных языках РТ и других языках в РТ». Организация работы по реализации УМК осуществляется в процессе: образовательной деятельности (ОД) в режимных моментах, в совместной и самостоятельной деятельности педагога с детьми.

В татарской группе № 5,6 (4-5 лет), № 10 (5-6) , № 12 (6-7) осуществлялось обучение родному (татарскому) языку. Начиная со средней группы, проводится обучение детей татарскому языку по методическому пособию “Татарча сөйләшәбез”. За истекший

период дети с удовольствием посещали занятия воспитателя по обучению татарскому и русскому языкам Хакимуллина О.В. играли в игры по программе, как в группе, так и на прогулке. Педагогом проведены викторины о родном городе, народный праздник «Сабантуй», организация экскурсий в мини-музей татарского быта, музыкально-литературный вечер по творчеству М. Джалиля, Г. Тукая.

По итогам мониторинга из 174 воспитанников, изучающих татарский язык 71 % детей, имеют высокий уровень развития; 29 % - средний уровень. Это на 8-12% выше прошлогодних показателей.

Работа по обучению татарскому языку осуществляется и педагогами групп. Создаются условия для развития языковой среды в группе. Используемые педагогами дидактические, словесные, сюжетные и народные подвижные игры позволяют повысить интерес к изучению программного материала. Вместе с тем, необходимо обратить внимание на ознакомление детей с культурой и традициями народов, проживающих на территории РТ.

На следующий год Хакимуллина О.В. планирует продолжать повышать результативность своей работы.

**Выводы:** В дошкольном учреждении созданы благоприятные условия для ознакомления детей с татарским языком, родным краем и культурой народов Поволжья. На следующий год также планируется больше уделять внимание культуре, обычаям, традициям народов, проживающих в Республике Татарстан.

Проведена диагностика с детьми подготовительной к школе группы № 11,12. Всего в школу выпустилось 50 воспитанников. В учебном году функционировали 2 подготовительные к школе группы, таким образом, проведена работа по тестированию детей подготовительной к школе группы, на готовность к обучению в школе. Все дети показали хорошо развитый познавательный интерес, мотивационную готовность к обучению в школе. У детей развита эмоциональная сфера, сформированы соответствующие возрасту психические функции, коммуникативные навыки. Дети выпускных групп показали хороший уровень подготовки к школе, положительный эмоциональный фон, низкий уровень тревожности. Психолого-педагогическая диагностика показала, что дети готовы к школьному обучению.

#### Результаты по итогам изучения стартового уровня будущих первоклассников

Показатель	сформирован (балл от 2,5 до 4,0)		частично сформирован (балл от 2,0 до 2,49)		не сформирован (менее 2,0 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
регуляторный компонент деятельности	43	86%	4	8%	3	6 %
предпосылки к учебной деятельности	44	88%	3	6%	3	6%
пространственные представления	37	74%	9	18%	4	8%
мыслительная деятельность	42	84 %	7	14%	1	2%
*средний показатель сформированности предпосылок	41	82%	6	12%	3	6%

Результаты изучения стартового уровня будущих воспитанников по всем показателям баллы невысокие. 43 ребенка имеют стабильный результат (86%) по всем показателям. Эти дети, пришедшие к нам в сад из других учреждений, занимались с педагогами нашего сада только 2 года. До этого наблюдались у этих детей низкие показатели. **В целом**, выпускники ДОО к школе подготовлены.

**Общий вывод:** воспитательно-образовательный процесс в детском саду ведется достаточно эффективно. На следующий учебный год намечены мероприятия по повышению профессионального уровня педагогов, повышению качества работы с детьми по речевому, познавательному развитию.

### **Дополнительные образовательные услуги**

Учитывая запросы родителей на предоставление дополнительных образовательных услуг, а также индивидуальные и возрастные особенности детей, педагогами были определены направления работы с детьми и разработаны программы.

С каждым родителем составлен договор о предоставлении дополнительных образовательных услуг. Информация о кружковой работе представлена на стенде в центральном холле ДОО, на сайте ДОО в разделе «Дополнительные образовательные услуги».

Всего услуги посещало 320 детей – 100 %

По желанию родителей функционировали кружки по следующим направлениям:

**речевому развитию:**

- «Веселый язычок», «Звуковичок», «ЗвукоЗнайка»- кружок по логопедии - 88 детей

**физической направленности** – 107 детей

- «Карате», «Футбол», «Олимпик»

- **познавательно- интеллектуальной направленности** («КурверКом», «Занимательная математика», «РобоПиксель») – 28 ребенка

- **социально-коммуникативной направленности** («Английский язык») - 32 ребенка

- **художественно- эстетической направленности** («Цветные ладошки», «Волшебные ниточки», хоровое пение, хореография) – 176 детей

Занятия проводились педагогами 2 раза в неделю по утвержденным программам и сетке. Педагоги дополнительных услуг – это тренеры, балетмейстер, а также педагоги ДОО, имеющие соответствующее образование.

На родительских собраниях рассказывали о задачах на год и планируемых результатах, родителей информировали о деятельности педагогов кружков, активности дошкольников.

Провели открытые занятия по всем кружкам с приглашением родителей. Отзывы родителей свидетельствуют о том, что родители довольны успехами своих детей и планируют посещать занятия кружков и на следующий учебный год.

**Вывод:** дошкольники в ходе обучения добились определенных результатов в освоении поставленных задач. Отзывы родителей - положительные.

**Перспектива:** продолжать создавать в дошкольном учреждении условия, способствующие развитию дополнительных образовательных услуг посредством показа открытых занятий, концертных номеров, участием детей в конкурсном движении, привлечении новых специалистов.

### Система работы с родителями

В ДОУ родители являются полноправными участниками образовательного процесса, которые оказывают помощь ребенку в самоопределении и самореализации, что особенно важно для детей дошкольного возраста. Работа с семьей проводится с использованием традиционных и нетрадиционных форм, что позволяет повысить уровень заинтересованности родителей, их участие в педагогическом процессе. С каждым годом активность родителей увеличивается.

Педагоги проводили планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Педагоги в работе с семьей использовали интересные формы взаимодействия (мастер-классы, музыкальные встречи, акции, праздники и т. д.). По-прежнему используются и традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОУ.

Проведено анкетирование родителей на предмет удовлетворенности услугами ДОУ. Всего в анкетировании приняло участие 251 родителей ДОУ (79% из общего количества семей воспитанников). В целом, ответы родителей положительные, большинство родителей устраивает работа педагогов и обслуживающего персонала в ДОУ. Более 80% родителей на вопросы выражают свою удовлетворенность услугами в ДОУ.

**Вывод:** работа, направленная на сотрудничество с родителями, способствует приобретению теоретических и практических знаний, повышает уровень их педагогической компетентности, что позволяет добиться положительной динамики и стабильных результатов в развитии и обучении детей. удовлетворения запросов родителей по воспитанию и обучению детей. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ и участвовать в жизнедеятельности детского сада.

#### Перспектива:

- продолжить работу по привлечению родителей к совместным мероприятиям;
- организовать просветительскую работу с родителями дошкольников с целью информирования о содержании и возможных формах организации детской деятельности, о развивающем эффекте всех видов детской деятельности и о роли семьи в процессе воспитания и развития ребенка;
- проектировать взаимодействие с семьями дошкольников, используя разнообразные формы работы с родителями, нетрадиционные формы информирования о жизни группы (выпуск газеты, почта одного дня и т.п.), с учетом социального заказа.

### 2.5. Социальная активность и партнерство ДОУ (Взаимодействие с социумом)

В течение года мы сотрудничали с организациями:

Название организации, с которой ведется сотрудничество	Направления взаимодействия
Лицей № 38	Обеспечение преемственности в работе школы и ДОУ.

Детская поликлиника №1,2	Работа по оздоровлению детей, консультативная помощь, организация медицинского обеспечения детей.
СТОС микр.45	Совместные мероприятия в микрорайоне
ЦДиК	Обеспечение психолого-педагогической поддержки детей
РЭО ОГИБДД ОМВД России поНижекамскому району	Приглашение инспекторов ГИБДД на общие родительские собрания 2 раза в год, участие в проводимых ГИБДД конкурсах
ПЧ-63 ГПС МВД РТ	Соблюдение норм и требований по противопожарному минимуму, лекции, встречи с инспекторами. Заключение договоров, ТО системы «Стрелец-мониторинг», обслуживание противопожарных систем. Участие в конкурсах, проводимых Пожарной частью

**Вывод:** Работа с социумом помогает социализации детей дошкольного возраста.

### **Итоги административно-хозяйственной работы**

Административно-хозяйственная деятельность ДОУ направлена на обеспечение стабильного функционирования различных систем, сопровождающих образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы детского сада.

Результаты административно-хозяйственной деятельности оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

#### **Проведены следующие мероприятия:**

- Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
- Проверка условий:
  - 1) готовность ДОУ к новому учебному году;
  - 2) анализ состояния технологического оборудования;
  - 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.
- Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ в соответствии с ФГОС».
- Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, м/с, зам.зав. по АХР).
- Подготовка помещения к проведению праздников, анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.
- Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний (летний) период (заведующий)
- Проведены рейды совместной комиссии по ОТ. -. Подготовлен инвентарь для работы на участке.
- Подготовлена территория ДОУ к весенне-летнему периоду:
  - 1.Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.
- Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий).

**По результатам работы педагогического  
коллектива за 2023 - 2024 учебный год можно  
сделать следующие выводы:**

Анализ деятельности детского сада выявил положительные показатели в деятельности ДОУ и позволили сделать вывод, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования:

- образовательная деятельность проводится в соответствии с ФГОС ДО, согласно требованиям нормативных документов к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; - положительные результаты освоения детьми образовательной программы;
- сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал профессиональному развитию;
- педагоги повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений; - работа, направленная на сотрудничество с родителями, способствует приобретению теоретических и практических знаний, повышает уровень их педагогической компетентности.

Перспективы воспитательно-образовательной деятельности детский сад связывает с реализацией ФОП.

**III. ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА  
на 2024-2025 учебный год**

**Из вышеизложенного анализа перед коллективом  
«Центр развития ребенка – детский сад № 100 Эврика» НМР РТ  
поставлены следующие цель и задачи на новый 2024 – 2025 учебный год**

**Цель:** Продолжать создавать образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**Задачи:**

1. Совершенствовать систему сохранения и укрепления здоровья воспитанников через формирование основ здорового образа жизни, оптимального двигательного режима, внедрение здоровьесберегающих технологий.
2. Воспитание детей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традициях.
3. Совершенствовать работу по формированию предпосылок инженерного мышления дошкольников на основе развития конструктивных навыков с помощью развивающих игр и инновационных педагогических технологий.

### 3.1. РАБОТА С КАДРАМИ

#### 3.1.1. Повышение деловой квалификации. Самообразование.

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Обучение на курсах повышения квалификации: Гилязиева Ф.М., Гараева А.А., Гарифуллина З.Р., Мурадымова Г.Р.	в течение года	Чупаринова И.А.
2.	<b>Педчас</b> «Развитие кадрового потенциала с учетом реализации профстандарта»	Октябрь	Чупаринова И.А.
3.	Участие в работе ГМО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах.	в течение года	Чупаринова И.А.
4.	Неделя творческих отчетов, взаимопосещения.	1 раз в квартал.	Чупаринова И.А.
5.	Обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по УМК, журналов «Дошкольная педагогика», «Справочник старшего воспитателя», «Музыкальный руководитель».	в течение года	Чупаринова И.А.
6.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Педагоги
7.	- Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с реализацией ФГОС ДО и реализации профстандарта для педагогических кадров - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки через систему электронного образования. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	Январь	Чупаринова И.А.

#### 3.1.2. Аттестация педагогических работников

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Изучить нормативные документы.	сентябрь	Чупаринова И.А.
2.	Консультация «Требования к аттестационным материалам педагогов»	сентябрь	Чупаринова И.А.
3.	Обновление приказов о назначении ответственного за аттестацию	сентябрь	Чупаринова И.А.
4.	Проведение аттестации на СЗД	сентябрь	Чупаринова И.А.
5.	Оформление аттестационных документов и портфолио на заявительную аттестацию	до 31.10	Чупаринова И.А.
6.	Оформление и подача документов через систему электронного образования.	по графику	Чупаринова И.А.

7.	Познакомить коллектив с результатами аттестации	Январь, апрель	Чупаринова И.А.
----	---	-------------------	-----------------

### Список аттестующихся работников

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<i>Первая и высшая категория</i>			
1.	Изучить нормативные документы	сентябрь	Чупаринова И.А.
2.	«Требования к аттестационным материалам педагогов» - консультация	сентябрь	Чупаринова И.А.
3.	Оформление аттестационных документов и портфолио Пугачева Э.М., Хакимуллина О.В.– подтверждение первой категории	до 31.10	Чупаринова И.А.
4.	Оформление и подача документов через систему электронного образования.	по графику	Педагоги
5.	Познакомить коллектив с результатами аттестации	Январь, апрель	Чупаринова И.А.
<i>СЗД</i>			
1.	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Чупаринова И.А.
3.	Оформление представлений	По плану	Чупаринова И.А.
4.	Ознакомление педагогов с представлениями	За месяц до аттестации	Чупаринова И.А.
5.	Заседание аттестационной комиссии	По плану	Чупаринова И.А. Ат.комиссия
6.	Оформление протоколов, выписка из протокола.	В течении трех дней	Чупаринова И.А. Ат.комиссия

### 3.1.3.Работа с молодыми специалистами

#### Начинающие воспитатели и молодые специалисты:

Мурадымова Г.Р.- вторая младшая группа № 3

Очилова Э.Р.– вторая младшая группа № 1

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1	Организация наставничества	Сентябрь	Чупаринова И.А.
2	Проведение Недели молодого специалиста: -встреча за круглым столом - анкетирование молодых специалистов - показ занятий для молодых специалистов	Октябрь	Чупаринова И.А. Наставники
3	Работа школы «Начинающего воспитателя»: - ведение документации в группах, планирование - педагогическая диагностика и заполнение диагностических карт - организация режимных моментов	Август  Сентябрь Октябрь	Чупаринова И.А.  Шайхутдинова А.Э.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- формы работы с родителями</li> <li>- работа по ППк сопровождению ребенка</li> <li>- формы и методы оздоровления детей</li> <li>- работа по ЗКР</li> <li>- методика проведения прогулки</li> <li>- организация летнего оздоровительного периода.</li> <li>- подведение итогов работы школы</li> </ul>	Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>Сабитова А.Р.</li> <li>Гараева А.А.</li> <li>Шайхутдинова А.Э.</li> <li>Чупаринова И.А.</li> </ul>
	Декабрь	
	Январь	
	Февраль	
	Март	
Апрель	Май	

### **Наставничество**

Председатель группы наставников Калимуллина А.Г. – воспитатель группы №7.

#### **Организация наставничества**

<i>№ n/n</i>	<i>Член группы наставников</i>	<i>Прикрепленный начинающий воспитатель</i>
1.	Очилова Э.Р.	Гарифуллина З.Р.
2.	Мурадымова Г.Р.	Ветошкина Э.Ф.

<i>№ n/n</i>	<i>Тема</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Заседание совета наставников	Ежеквартально	Чупаринова И.А.
2	Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год, выборы председателя.	Сентябрь	Чупаринова И.А.
3	Проведение анкетирования молодых специалистов	Сентябрь	Калимуллина А.Г.
4	Проведение недели «Молодого специалиста»	Октябрь	Калимуллина А.Г.
5	Просмотр занятий у наставников	Периодически	Наставники
6	Просмотр занятий наставниками у молодых специалистов	В течение года	Наставники
7	Отчет наставников	Май	Калимуллина А.Г.

#### **3.1.4. Работа с узкими специалистами**

<i>№ n/n</i>	<i>Тема</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Утверждение циклограмм распределения рабочего времени	Август	Гилязиева Ф.М.
2	Утверждение перспективных планов работы с детьми	Август	Чупаринова И.А.
3	Участие узких специалистов в совещаниях при заведующем	В течение года	Гилязиева Ф.М.

4	Консультативная помощь специалистам в подготовке кабинетов к новому учебному году	Август	Чупаринова И.А.
5	Консультативная помощь в работе над самообразованием	В течение года	Чупаринова И.А.
6	Обсуждение и утверждение сценариев утренников и развлечений	По плану	Чупаринова И.А.
7	Контроль за организацией работы по службе сопровождения детей	В течение года	Чупаринова И.А.
8	Консультирование узкими специалистами воспитателей по проведению занятий	В течение года	Узкие специалисты
9	Проверка планов работы у узких специалистов	По четвергам еженедельно	Чупаринова И.А.

### 3.2.Инструктажи. Охрана труда.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Своевременное проведение следующих видов инструктажей согласно плану мероприятий по ОТ и ПБ	в течение года	Администрация ДОУ
2	Вводный инструктаж по ОТ и ПБ – допуск к работе	в течение года при приеме	Гилазиева Ф.М.
3	Первичный инструктаж по ОТ и ПБ	в течение года при приеме	Гилазиева Ф.М.
4	Плановый инструктаж по ОТ и ТБ		Администрация ДОУ
5	Внеплановый инструктаж по ТБ и ОТ	согласно приказу	Администрация ДОУ
6	Целевой и разовый инструктаж по ТБ и ОТ	согласно выполнению определенных работ	Гилазиева Ф.М.
7	Проверка знаний по ТБ и ОТ	1 раз в год	

### 3.3.Производственное собрание

№ n/n	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Производственное собрание с коллективом	1 раз в квартал	Гилазиева Ф.М.

### 3.4. План работы творческой группы

№ n/n	Проводимые мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Создать педагогические условия для разработки творческих планов педагогами детского сада.	В течение года	Чупаринова И.А.
2	Помощь педагогам в обобщении собственного педагогического опыта по использованию развивающих технологий.	В течение года	Чупаринова И.А.

3	Разрабатывать положения проводимых в детском саду мероприятий: смотров, конкурсов, выставок и тд.	По плану	Творческая группа
4	Оказание помощи педагогам в подготовке к педагогическим советам, семинарам и открытым занятиям.	В течение года	Члены творческой группы
5	Оформление стендовой информации с участием родителей и воспитателей.	ежемесячно	Творческая группа, воспитатели
6	Оформление на информационном стенде поздравлений к праздникам	В течение года	Творческая группа
7	Подготовка детей к участию в конкурсах: «Бэби скилс», фестиваль детского творчества, конкурс детских проектов и исследовательских работ.	В течение года	Творческая группа
8	Помощь в подготовке педагогических конкурсов и проектов: «Ярмарка педагогических идей», конкурс профессионального мастерства «Я говорю и работаю на татарском», конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года», конкурс на лучшую организацию образовательной деятельности ДОУ.	По плану	Творческая группа
9	Оформление выставок детских рисунков и работ	По плану	Творческая группа

### 3.5. План работы с детьми ОВЗ

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Заседание творческой группы. Организация работы группы в 2024-2025 учебном году.	Сентябрь	Творч. группа по работе с детьми с ОВЗ
2.	Формирование банка данных: уточнение списка детей с ОВЗ, анкетирование педагогов по вопросам организации работы с детьми с ОВЗ, составление плана работы на год	Октябрь	Творч. группа по работе с детьми с ОВЗ
3.	Составление индивидуальной адаптивной программы обучения детей с ОВЗ	Ноябрь	Творч. группа по работе с детьми с ОВЗ
4.	Индивидуальная консультативная работа с педагогами по составлению индивидуальных планов работы	Декабрь	Творч. группа по работе с детьми с ОВЗ
5.	Консультация «Методы психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ»	Январь	Творч. группа по работе с детьми с ОВЗ
6.	Формирование предпосылок коммуникативных УУД у детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС	Февраль	Творч. группа по работе с детьми с ОВЗ
7.	Консультация «Использование элементов сенсорного развития в НОД с детьми с ОВЗ»	Март	Творч. группа по работе с детьми с ОВЗ
8.	Мониторинг динамики развития детей с ОВЗ	Апрель	Педагоги
9.	Отчет о проделанной работе за год	Май	Руководитель творч. группы по работе с детьми с ОВЗ

### 3.6. Консультации с обслуживающим персоналом

<i>№ n/n</i>	<i>Тема</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Должностные инструкции	Сентябрь	Гилазиева Ф.М.
2	Организация питания, нормы блюд, раздача	Октябрь	Старшая медсестра
3	Работа младшего воспитателя в группе с детьми	Ноябрь	Чупаринова И.А.
4	О качестве и соблюдении графиков стирки белья.	Декабрь	Работник по стирке белья
5	Карантинные мероприятия	Январь	Старшая мед. сестра
6	Повторяем правила СанПиН	Февраль	Старшая мед. сестра
7	Острые кишечные заболевания, пути передачи	Март	Старшая медицинская сестра
8	Травмы и оказание первой помощи.	Апрель	Старшая мед. сестра
9	Кожно-венерологические заболевания, профилактика	Май	Врач

## 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 4.1. Педагогические советы

<i>№ n/n</i>	<i>Педагогический совет</i>	<i>Время проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1	<p><b>Тема «Установочный»</b> Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ воспитательно-образовательной работы за летний оздоровительный период. Подведение итогов летнего оздоровительного периода.</li> <li>2. Определение тематики самообразования педагогов.</li> <li>3. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы на 2024 – 2025 учебный год</li> <li>4. Утверждение циклограммы организованной образовательной деятельности и режима дня на холодный период года; перспективных планов, плана повышения педагогической квалификации и аттестации педагогов.</li> <li>5. Утверждение планов, программ по дополнительным платным образовательным услугам на 2024- 2025 учебный год</li> <li>6. Выбор творческой группы детского сада</li> </ol>	Август	Гилазиева Ф.М. Чупаринова И.А.
	<p><b>Предшествующая работа к педсовету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление рабочих программ по своим возрастным группам</li> <li>2. Редакция образовательной программы ДОУ</li> <li>3. Составление годового плана</li> <li>4. Составление: режима дня на холодный период, сетки занятий, циклограмм узких специалистов</li> <li>5. Составлены: графика и программ кружковой работы</li> <li>6. Индивидуальные консультации с педагогами по организации образовательной работы,</li> </ol>		

	перспективному планированию		
2	<p><b>Тема «Развитие познавательного интереса, интеллектуально-творческого потенциала детей через разные виды деятельности».</b></p> <p>1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Выступление из опыта работы «Детские проекты и исследования»</p> <p>3. Презентация «Интеллектуальные игры как средство развития творческих способностей у ребенка».</p> <p>4. Анализ тематического контроля «Состояние работы по развитию познавательной активности и любознательности у воспитанников ДОУ»</p> <p>5. Итоги конкурса «Центр художественно творческого развития» (ИЗО центра, материалы для ИЗО деятельности)</p> <p>6. Решение педсовета</p>	Сентябрь	Гилазиева Ф.М. Чупаринова И.А.
	<p><b>Предшествующая работа к педсовету:</b></p> <p>1. Подготовка к презентациям и выступлениям</p> <p>2. Организация тематического контроля «Состояние работы по развитию познавательной активности и любознательности у воспитанников ДОУ»</p> <p>3. Организация конкурса «Центр художественно творческого развития»</p>	Август – сентябрь	творческая группа Чупаринова И.А.
3.	<p><b>Тема «Формирование предпосылок инженерного мышления у детей дошкольного возраста посредством конструктивной деятельности»</b></p> <p>1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Выступление «Значение конструирования в развитии детей дошкольного возраста</p> <p>3. Итоги тематической проверки «Организация модельно – конструктивной деятельности дошкольников в образовательном процессе».</p> <p>4. Презентация игровых дидактических пособий по конструированию своими руками</p> <p>5. Презентация (из опыта работы) «Игровая лего-технология как одна из основных форм обучения дошкольников конструированию»</p> <p>6. Решение педсовета</p>	Ноябрь	творческая группа Чупаринова И.А.
	<p><b>Предшествующая работа к педсовету:</b></p> <p>1. Подготовка к презентациям и выступлениям</p> <p>2. Организация тематического контроля «Организация модельно – конструктивной деятельности дошкольников в образовательном процессе».</p> <p>3. Организация презентации игровых дидактических пособий по конструированию своими руками</p>	Сентябрь – октябрь	творческая группа Чупаринова И.А.

4	<p><b>Тема «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»</b></p> <p>1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Выступление из опыта работы «Здоровье сберегающие технологии в образовательной среде»</p> <p>3. Презентация «Совместные игры в ДОУ и семье»</p> <p>4. Анализ тематического контроля «Формирование культурно-гигиенических навыков у воспитанников ДОУ»</p> <p>5. Итоги конкурса «Дидактические игры и пособия для организации двигательной активности детей»</p> <p>6. Решение педсовета</p>	Январь	творческая группа Чупаринова И.А.
	<p><b>Предшествующая работа к педсовету:</b></p> <p>1. Подготовка к презентациям и выступлениям</p> <p>2. Организация тематического контроля «Формирование культурно-гигиенических навыков у воспитанников ДОУ»</p> <p>3. Организация конкурса «Дидактические игры и пособия для организации двигательной активности детей»</p>	Ноябрь - декабрь	творческая группа Чупаринова И.А.
5	<p><b>Тема «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно-нравственного воспитания»</b></p> <p>1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Выступление из опыта работы «Духовно нравственное воспитание в условиях детского сада»</p> <p>3. Проект «Культурное наследие и семейные ценности русского и татарского народов».</p> <p>4. Анализ тематического контроля «Организация работы по приобщению дошкольников к истокам национальной культуры».</p> <p>5. Итоги конкурса «Создание условий по реализации национально-регионального компонента»</p> <p>6. Решение педсовета</p>	Март	Гилязиева Ф.М. Чупаринова И.А. Хакимуллина О.В. Воспитатели групп
	<p><b>Предшествующая работа к педсовету:</b></p> <p>1. Подготовка к презентациям и выступлениям</p> <p>2. Организация тематического контроля «Организация работы по приобщению дошкольников к истокам национальной культуры».</p> <p>3. Организация конкурса «Создание условий по реализации национально-регионального компонента»</p>	Февраль – март	Гилязиева Ф.М. Чупаринова И.А. Хакимуллина О.В.
6	<p><b>«Качество и эффективность воспитательно-образовательной работы педагогов ДОУ за 2024-2025 учебный год»</b></p> <p>1. Подведение итогов деятельности сотрудников ДОУ за 2024-2025 учебный год</p> <p>2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- творческие отчеты с диагностическими данными развития детей по возрастам;</li> <li>- психологическая готовность детей к школе;</li> <li>- анализ социологического исследования по изучению удовлетворенности родителей качеством</li> </ul>	Май	Гилязиева Ф.М. Чупаринова И.А.

образовательных услуг 3. Утверждение плана, сетки ООД, режима дня на летне-оздоровительный период. 4. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год 5. Решение педсовета		
--	--	--

#### 4.2.Медико – педагогический совет

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	<b>«Предметно-развивающая среда как средство для благополучной адаптации в группах раннего возраста».</b> 1. Как облегчить адаптацию. 2. Первые успехи малышей. 3. Как использовать этот период для формирования самостоятельности детей.	Октябрь	Воспитатели младших групп Чупаринова И.А.
2	<b>«День за днем говорим и растем»</b> 1. «Ранний возраст: игры, развивающее мышление» 2. «Раннее детство: у истоков развития личности» 3. «Фольклор для маленьких»	Февраль	Воспитатели младших групп Чупаринова И.А.
3	<b>«Итоги воспитательно-образовательной работы с детьми младшего дошкольного возраста»</b> 1. Динамика нервно-психического развития детей младшего возраста 2. Анализ физического развития детей за год. 3. ППРС в группах раннего возраста	Апрель	Воспитатели младших групп Чупаринова И.А.

#### 4.3.Консультации

<i>№ n/n</i>	<i>Тема консультации</i>	<i>Время проведена</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Для кого</i>
1	«Организация адаптации ребенка к ДОО». Практические рекомендации	Сентябрь	Сабитова А.Р.	Для педагогов
2	«Делаем дыхательную гимнастику правильно!»	Сентябрь	Гарипова А.А.	Для педагогов
3	«Организация конструктивно-модельной деятельности из природного материала. Схемы и модели для развития навыков конструирования»	Октябрь	Петрова А.В.	Для педагогов
4	«Способы и направления поддержки детской инициативы» (ФОП стр.139)	Октябрь	Ветошкина Э.Ф.	Для педагогов
5	Мастер-класс «Математические игры своими руками»	Ноябрь	Калимуллина А.Г.	Для педагогов
6	«Дидактические игры по Легоконструированию»	Декабрь	Шагитова Е.Д.	Для педагогов

7	«Как правильно вести себя с детьми, проявляющими агрессию». Практические рекомендации	Январь	Сабитова А.Р.	Для педагогов
8	«Организация культурных практик. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик» (ФОП стр.135)	Январь	Чупаринова И.А.	Для педагогов
9	«Самостоятельная музыкальная деятельности дошкольников в ДОО»	Февраль	Усманова Д.Я.	Для педагогов
10	«Приобщение к истокам традиционной культуры Татарстана средствами музейной деятельности»	Март	Хакимуллина О.В.	Для педагогов
11	«Растить гражданина»	Апрель	Идиатуллина Е.Г.	Для педагогов
12	«Развитие творческих способностей дошкольников в летний период»	Май	Чупаринова И.А.	Для педагогов
13	«Эмоциональное здоровье педагога. Оптимизация конструктивного мышления»	Май	Сабитова А.Р.	Для педагогов

#### 4.4.Семинары-практикумы, мастер-классы

<i>№ п/п</i>	<i>Тема</i>	<i>Время проведения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Для кого</i>
1	Семинар «Работа по самообразованию»	Сентябрь	Чупаринова И.А.	Для педагогов ДОУ
2	Семинар «Способы и направления поддержки детской инициативы»	Октябрь	Петрова А.В.	Для педагогов ДОУ
3	Семинар «Подготовка, организация и проведение праздников и развлечений в детском саду»	Ноябрь	Лотфуллина А.И.	Для педагогов ДОУ
4	Мастер – класс «Игровые технологии формирования звукопроизношения в условиях реализации ФОП ДО»	Декабрь	Гараева А.А.	Для педагогов ДОУ
5	Семинар «Возрождение традиций» через здоровьесберегающие технологии»	Февраль	Акилова Г.Н.	Для педагогов ДОУ
6	Семинар «Сюжетно-ролевая игра как средство нравственного воспитания старших дошкольников»	Март	Калимуллина А.Г.	Для педагогов ДОУ
7	Мастер – класс «Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста»	Апрель	Шагитова Е.Д.	Для педагогов ДОУ
8	Семинар-практикум «Современные аспекты подготовки детей к обучению к школе в условиях детского сада»	Май	Сабитова А.Р.	Для педагогов ДОУ

#### 4.5. Творческая мастерская

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Выставка детских работ - «Осеннее настроение» Акция «Открытка добра (для пожилых людей)».	Октябрь	
2	Выставка детских рисунков «Моя Россия» Фотовыставка «Мамины глаза»	Ноябрь	
3	Конкурс «Деталька»	Ноябрь	
4	Конкурс «Новогоднее Ассорти»	Декабрь	
5	Конкурс «Защитники отечества»	Февраль	
6		Март	
7	Конкурс «Таинственный и неизвестный космос»	Апрель	

#### 4.6. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Оказание методической помощи педагогам в выборе темы и составлении плана работы по самообразованию.	Август – сентябрь	Чупаринова И.А.
2	Распространение ППО: выступления из опыта работы педагогов на семинарах, методических объединениях, конференциях.	В течение года	Чупаринова И.А.
3	Представление материала из опыта работы педагогов на сайте ДОУ, интернет-порталах, сайтах.	В течение года	Воспитатели
4	<i>Изучение опыта работы</i> воспитателя Пугачевой Э.М. - создание авторских разработок и пособий в соответствии с планом по самообразованию - обобщение работы на муниципальных методических объединениях - оформление материалов по обобщению опыта работы - распространение передового педагогического опыта работы среди педагогов детских садов города через печатные издания, статьи в газетах, семинары, конференции - посещение ООД по познавательному развитию	В течение года	Чупаринова И.А.
	<i>Обобщение опыта работы</i> воспитателя Хакимуллиной О.В. по теме «Развитие математических представлений через игровые технологии» - посещение ООД по познавательному развитию - распространение передового педагогического опыта работы среди педагогов детских садов города через печатные издания, статьи в газетах, семинары, конференции - создание авторских разработок и пособий в		

	соответствии с планом по самообразованию		
6	Рецензирование материала из опыта работы педагога: Пугачева Э.М., Хакимуллина О.В.	В течение года	Пугачева Э.Ф. Хакимуллина О.В.
7	Выпуск брошюр с материалами из опыта работы педагогов.	В течение года	Чупаринова И.А. Пугачева Э.М. Хакимуллина О.В.

**4.7. Конференции, смотры-конкурсы, методические объединения муниципального и регионального уровней.**  
(Смотреть приложение №11).

#### 4.8. Методические недели, дни

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	<b>День знаний</b> -тематические беседы в дошкольных группах -экскурсия в лицей № 38 - выставка рисунков в группе «Скоро в школу я пойду?»	Сентябрь	Чупаринова И.А. Узкие специалисты Воспитатели группы № 9,10
2	<b>Месячник по обучению ПДД.</b> 1. Реализация проектов «день ПДД в детском саду» 2. Организация целевых прогулок к пешеходному переходу (ст.гр.) 3. Экскурсии в кабинет ПДД 4. Викторины, сюжетные игры, составление карты – схемы «Мой безопасный путь».	Сентябрь	Воспитатели групп
3	<b>Неделя русской культуры</b> 1. День русского языка и русской литературы (чтение, заучивание наизусть, слушание музыкальных произведений) 2. Драматизация русских народных сказок. 3. Декоративно-прикладное искусство (лепка изделий, росписи) 4. Музыкальные развлечения	Ноябрь	Узкие специалисты Воспитатели
4	<b>Неделя здоровья</b> 1.Подвижные игры и игры-аттракционы «Мыло, щетка, порошок», «Собери овощи и фрукты» и т.д. 2.Курс занятий в старших группах «Здоровячок» 3. Беседы о правильном питании, закаливании, о видах спорта. 4. Зимние олимпийские игры.	Январь	Узкие специалисты Воспитатели
5	<b>Неделя татарской культуры</b> 1. Тематические занятия, посвященные Дню родного языка.	Февраль	Хакимуллина О.В. Лотфуллина А.И. Усманова А.И.

	2. Музыкально-литературный вечер 3. Участие в конкурсе, посвященном дню рождения Г.Тукая 4. Драматизация народных сказок, использование устного народного творчества.		Воспитатели
6	<b>Неделя встречи с Прекрасным</b> 1. Конкурс чтецов и исполнителей «Юные дарования» на русском и татарском языках. 2. Праздник «Навруз» 3. Слушание народных мелодий и классической музыки. 4. Драматизация произведений.	Апрель	Узкие специалисты Воспитатели
7	<b>Неделя безопасности</b> 1. Экскурсии в кабинет ПДД. 2. Пополнение уголков в группах по ПДД 3. Беседы и тематические занятия по ОБЖ и ПДД. 4. Конкурсы – викторины по закреплению знаний по ОБЖ и ПДД.	Май	Педагоги ДОУ
8	<b>Неделя творческих отчетов</b> 1. Открытые занятия для воспитателей и родителей по образовательным областям.	1 раз в кв.	Чупаринова И.А., педагоги ДОУ
9	Организовать <b>тематические дни</b> : - «День здоровья»; - «День знаний» - «День дошкольного работника» - «День пожилого человека» - «День матери» - «Декада инвалидов» - «День спасибо» («Уроки добра») - «День защитника Отечества» - «День смеха» - «День Победы» - «День защиты детей» - «День города»	1 раз в кв. Сентябрь Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Апрель Май Июнь Август	Чупаринова И.А. Педагоги ДОУ

## 5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ И ДОЛГОСРОЧНЫХ ПРОГРАММ

В детском саду в 2024-2025 учебном году будет продолжена реализация программ:

### 1. «Программа оказания качественных образовательных услуг»

- контроль качества проведения занятий;
- качественное оказание дополнительных платных услуг;
- повышение профессионализма педагогов через разные формы повышения квалификации.

### 2. «Целевая программа профилактики наркотизации населения»

- формирование представлений о здоровом образе жизни, укрепление психического и физического здоровья ребенка;
- семейная профилактика, обсуждение актуальных вопросов семейного воспитания,

утверждение ценностей семьи, формирование негативного отношения родителей к явлению «наркомания», выработка ценностного отношения к здоровью.

**3. Городская программа по профилактике социально – негативных явлений среди детей, подростков и молодежи**

- семинары, лекции, консультации, совещания;
- неделя здоровья;
  - выпуск санбюллетней, наглядной агитации;
  - анкетирование;
- родительские собрания;
- цикл занятий с детьми;
- конкурсы;
- тематические дни.

**4. Государственная программа Республики Татарстан по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан**

- научное изучение государственных языков Республики Татарстан;
- изучение и развитие языков и культуры в ДОУ;
- изучение и развитие языков и культуры в образовательных учреждениях;
- сохранение и развитие культуры народов, проживающих в Нижнекамском муниципальном районе;
- издательское дело;
- библиотечное дело.

**5. Школа ответственного родительства и семьеведение**

- обсуждение актуальных вопросов семейного воспитания;
- утверждение ценностей семьи;
- вовлечение семей в педагогический процесс.

**6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ ПРОЦЕССОМ**

**6.1. Тематический контроль**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Сроки</b>	<b>Итог</b>
1	«Состояние работы по развитию познавательной активности и любознательности у воспитанников ДОУ»	Сентябрь	Справка о тематическом контроле. Материалы на педсовет
2	«Организация модельно – конструктивной деятельности дошкольников в образовательном процессе».	Ноябрь	Справка о тематическом контроле. Материалы на педсовет
3	«Организация работы по приобщению дошкольников к истокам национальной культуры».	Март	Справка о тематическом контроле. Материалы на педсовет

## 6.2.Предупредительный контроль

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»	1 раз в квартал	Заведующий, зам. зав.по АХЧ,зам. старший воспитатель, старшая медицинская сестра
2	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	2 раза в месяц	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра
3	Организация питания, соблюдение норм выдачи блюд	еженедельно	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра
4	Выполнение режима дня, соблюдение сетки занятий	еженедельно	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра
5	Уровень знаний, умений, навыков детей	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра
6	Соблюдение режима двигательной активности. Организация прогулок. Утренняя гимнастика	ежедневно	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра
7	Организация работы дополнительных образовательных услуг	1-ая неделя, 2-я неделя	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра
8	Ведение документации педагогами в группах	еженедельно	Старший воспитатель
9	Повышение квалификации педагогов. Подготовка к проведению аттестации	Октябрь -январь	Заведующий, Старший воспитатель
10	Качество оказания платных оздоровительных услуг	3-я, 4-ая неделя	Заведующий, Старший воспитатель
11	Организация и осуществление работы с родителями	1-ая неделя, 2-я неделя	Заведующий, Старший воспитатель
12	Музыкально-эстетическое развитие детей	Ноябрь, март, май	Старший воспитатель
13	Соблюдение санитарно-гигиенического режима	2-я неделя, 4-ая неделя	Старший воспитатель, старшая медицинская сестра
14	Двигательный режим на прогулке	1-ая неделя, 2-я неделя	Старший воспитатель, старшая медицинская сестра
15	Игровая деятельность детей. Организация второй половины дня	ноябрь, январь, март, май	Старший воспитатель
16	Уровень проведения итоговых занятий	1 раз в квартал	Старший воспитатель
17	Овладение детьми раннего возраста культурно-гигиеническими навыками	1 раз в квартал	Старший воспитатель старшая медицинская сестра
18	Соблюдение режима экономии ресурсов. Обеспечение сохранности имущества	постоянно	Зам. зав. по АХЧ

19	Организация закаливающих процедур	еженедельно	Старший воспитатель, старшая медицинская сестра
20	Соблюдение правил пожарной безопасности	1-ая неделя, 3-я неделя месяца	Зам. заведующего по хоз. части
21	Соблюдение воздушного и температурного режима	еженедельно	Старшая медицинская сестра
22	Выполнение решений педсоветов	3 –я неделя	Старший воспитатель
23	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности	октябрь, февраль, апрель	Старший воспитатель
24	Культура приема пищи	2-я неделя, 4-ая неделя	Старшая медицинская сестра, Старший воспитатель
25	Подготовка педагогов к занятиям	еженедельно	Старший воспитатель
26	Проведение групповых родительских собраний	по графику проведения	Заведующий, зам. зав. по ВМР
27	Организация питания. Рейд по ТБ на пищеблоке.	1 раз в месяц	Заведующий, старшая медицинская сестра
28	Качество стирки белья. Соблюдение графика смены белья	2 раза в месяц	Старшая медицинская сестра
29	Игровая деятельность на прогулке	2 раза в месяц	Старший воспитатель
30	Утренний прием детей. Проведение фильтра. Организации профилактических мероприятий.	еженедельно	Старшая медицинская сестра, Старший воспитатель

## **7. РАБОТА ПО ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ ДЕТЕЙ**

<b>№ п/п</b>	<b>Проводимые мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Диагностика индивидуального развития детей (выявление детей группы риска)	Сентябрь	Воспитатели, узкие специалисты
2	Анализ данных диагностики	Октябрь	ППк
3	Беседы с родителями по результатам диагностики	Октябрь	Педагог-психолог
4	Составление договора с ЦДиК по обследованию детей	Октябрь	Председатель ППк
5	Составление договоров с родителями на комиссию ЦДиК	Октябрь	Председатель ППк
6	Первичное обследование детей специалистами ЦДиК	По плану ЦДиК	ЦДиК
7	Составление сопроводительных документов на детей, направленных на комиссию в ЦДиК	по мере необходимости	Председатель ППк
8	Составление индивидуальных планов сопровождения детей с учетом данных специалистов ЦДиК	Ноябрь	ППк
9	Консультации по сопровождению детей (конкретно по каждому ребенку) для педагогов	Ноябрь- декабрь	ППк Педагог-психолог
10	Систематический осмотр узкими специалистами	В течение уч. года	Председатель ППк

11	Систематическое проведение занятий с детьми по развитию познавательных способностей и эмоциональной сферы	Октябрь-март	Педагог-психолог
12	Выполнение назначений логопеда, невропатолога, узких специалистов	В течение учебного года	Воспитатели
13	Работа с родителями (консультации, индивидуальные беседы, посещение занятий)	В течение учебного года	Члены ППк
14	Контроль динамики развития детей группы сопровождения	Периодически	Председатель ППк
15	Заседания комиссии ППк детского сада	1 раз в квартал	Председатель ППк
16	Логопедическое обследование детей подготовительных к школе групп специалистами ЦДиК	Май	ЦДиК

### 8.ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Закаливание: -воздушно – контрастная (дети дошкольного возраста); - хождение босиком по песку, грунту, траве	Сентябрь – май  Июнь - август	Воспитатели Шайхутдинова А.Э.
2	Фитотерапия: - витаминотерапия; - потребление фитоцидов	Октябрь Декабрь-март	Шайхутдинова А.Э.
3	Коррекционная работа по исправлению нарушений осанки и плоскостопия: - своевременное обследование детей, находящихся на «Д» учёте. - проведения обследования детей с 5 лет с целью устранения искривления позвоночника, сколиоза, плоскостопия; - использование профилактических упражнений на физкультурных занятиях и гимнастике. - санация очагов инфекций.	Октябрь, ноябрь, декабрь	Шайхутдинова А.Э.  Врачи узкой специализации Инструктор ФК
4	Диагностика физической подготовки	2 раза в год	Инструктор ФК
5	Планирование работы соблюдением рациональной двигательной активности: - утренняя гимнастика; - физкультминутки; - закаливание; - прогулки на свежем воздухе; - подвижные игры; - физкультурные занятия; - физкультурные досуги	Ежедневно	Воспитатели
6	Проведение физ. лечения: - ингаляция;	По назначению	Шайхутдинова А.Э.
7	Усиленное внимание к ребенку в период адаптации к ДОУ, щадящий режим	на период адаптации	Воспитатели

8	Создание санитарно – гигиенического режима соответственно требованиям центра Роспотребнадзора: - соблюдения санитарно – гигиенического режима к оборудованию помещений; - соблюдения сандезрежима помещений и дезинфекционные мероприятия; - соблюдения организации питания; - требования к медицинскому обеспечению и оценке состояния здоровья детей; - требования к организации режима дня и учебных занятий; - требования к организации физического воспитания; - требования к прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиены персонала	Постоянно	Гилязиева Ф.М. Чупаринова И.А. Шайхутдинова А.Э.
---	--	-----------	--

## 9. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

### 9.1. Общие мероприятия

<i>№ п/п</i>	<i>Проводимые мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Оформление информационного стенда для родителей	Ежемесячно	Творческая группа
2	Мониторинг с целью выявления потребностей родителей в дополнительных платных образовательных услугах	август	Заведующий
3	Ознакомление родителей с уставными документами и локальными актами работы детского сада через беседы и информационные стенды	Постоянно	Заведующий, Старший воспитатель
4	Заключение договоров с родителями на посещение детского сада.	При приеме	Заведующий
5	«Детский сад и семья: партнерское взаимодействие» - Нормативно-правовая документация ДОУ. - Знакомство с основными направлениями и задачами воспитательно-образовательной работы ДОУ (ФОП, режим дня и планирование образовательной деятельности). - Реализация дополнительных образовательных услуг. - Нарушения прав ребенка в семье. - Профилактика ДДТП. - Разное.	Сентябрь	Заведующий

6	<p>Групповые родительские собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Развитие речи младших дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром и природой» - вторые младшие группы</li> <li>- «Почемучки. Взаимосвязь речевого и интеллектуального развития» - средние группы</li> <li>- «Играем вместе» - старшие группы</li> <li>- «Роль игры при подготовке детей к школе» - подготовительные к школе группы</li> </ul>	Сентябрь	Воспитатели
7	<p>Групповые родительские собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Растим здоровых детей» - вторые младшие группы</li> <li>- «Игры нашего детства» - средние группы</li> <li>- «Физическое, психоэмоциональное благополучие ребенка дошкольника дома» - старшие группы</li> <li>- «Дошкольник готовится стать школьником»</li> <li>- подготовительные группы</li> </ul>	Январь	Воспитатели
8	<p>Групповые родительские собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Мастерим игрушки вместе» - вторые младшие группы</li> <li>- «Воспитание мальчиков и девочек» - средние группы</li> <li>- «Умные книжки - умным детишкам» - старшие группы</li> <li>- «Как почувствовать себя уверенно в роли родителя первоклассника» - подготовительные группы</li> </ul>	Апрель	Воспитатели
9	<p>«Итоги работы за учебный год»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Выполнение задач годового плана ДОУ,</li> <li>- Презентация «Хорошо у нас в саду».</li> <li>- Профилактика ДДТП</li> <li>- Ознакомление с планом летне-оздоровительного периода.</li> <li>- Разное.</li> </ul>	Май	Заведующий
10	День открытых дверей в Неделю русской культуры	Ноябрь	воспитатели и специалисты
11	День открытых дверей в Неделю татарской культуры	Февраль	Воспитатели
12	День открытых дверей: просмотр итоговых занятий в группах и узких специалистов.	Май	Воспитатели и специалисты
13	<p>Проведение совместных праздников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Науруз</li> <li>• Сабантуй</li> <li>• День защиты детей</li> <li>• Масленица</li> <li>• «Армия российская – смелая, могучая»</li> <li>• День Победы</li> </ul>	В течение года	Члены родительского комитета, Воспитатели
14	Консультации специалистов индивидуальные (по необходимости и по запросам родителей)	В течение года	Специалисты

15	Консультации в папках – передвижках по группам с рекомендациями и советами по обучению детей.	В течение года	Специалисты
16	Стеновая информация о работе с детьми (направления работы, итоги диагностики, мониторинг состояния здоровья, объявления, поздравления и т.п.)	Постоянно в течение года	Чупаринова И.А. родительский комитет
17	Организация работы с родителями по защите прав и достоинств ребенка.	По плану	Гилязиева Ф.М. воспитатели, специалисты

## 9.2.Работа с семьями группы риска и трудными семьями

<i>№ п/п</i>	<i>Проводимые мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
<b>1. Работа с детьми</b>			
1	Диагностика детей на предмет выявления фактора неблагополучия в семье	В течение года	Сабитова А.Р.
2	Посещение детьми занятий педагога-психолога, направленных на: - позитивное восприятие мира; - снижение тревожности; - профилактику асоциального поведения.	В течение года	Сабитова А.Р.
3	Направление детей на ПМПК	По необходимости	Воспитатели
<b>2. Работа с родителями</b>			
1	Изучение семейной микросреды дошкольников: выявление и профилактика нарушений прав ребенка в семье (сбор информации, опрос, посещение на дому, наблюдения в системе ребенок-родитель)	Сентябрь Март	Воспитатели
2	Посещение на дому неблагополучных семей	по необходимости	Воспитатели
3	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс детского сада (приглашения на открытые занятия, участие в режимных моментах)	Постоянно	Воспитатели
4	Демонстрация видеороликов по профилактике асоциальных явлений в обществе: о вреде употребления алкоголя, жестокое обращение с детьми	На общих родительских собраниях	Гилязиева Ф.М.
5	Проведение «Дня отца»	Июнь	Сабитова А.Р.
6	Проведение «Дня матери»	Ноябрь	Сабитова А.Р.
7	Информирование родителей о социальных службах города и работе «Совета по защите прав детей дошкольного возраста в ДОУ»	Постоянно	Сабитова А.Р.
8	Пополнение папки «Защити себя и своего ребенка» в каждой группе	Постоянно	Сабитова А.Р.
9	Мониторинг родителей, имеющих задолженность родительской оплаты за посещение детей ДОУ	Ежемесячно	Гилязиева Ф.М.
10	Рассылка уведомлений об оплате задолженности по родительской оплате за посещение ребенка в детском саду	По мере необходимости	Гилязиева Ф.М.

11	Индивидуальные беседы и консультации с педагогом-психологом	По необходимости, по запросу	Сабитова А.Р.
12	Адресная помощь нуждающимся семьям в рамках акции «Помоги собраться в школу»	Август	Чупаринова И.А.
<b>3. Работа с педагогами</b>			
1	Заполнение формуляров и ведение документации по работе с неблагополучными семьями	Ежемесячно	Ответственный за работу с трудными семьями
2	Заполнение карты психолого-социального изучения семьи	По итогам посещения	Ответственный за работу с трудными семьями
3	Педагогический час «Что такое «СОП? (социально-опасное положение)»	Ноябрь	Сабитова А.Р.
4	Наблюдения за семьями группы риска, неблагополучными семьями. В случае выявления фактора неблагополучия и нарушения прав ребенка своевременно сообщать об этом ответственному по работе с СГРиНС	Постоянно	Воспитатели
<b>4. Работа с заинтересованными организациями</b>			
1	Центр диагностики и консультирования: - обследование ребенка по направлению ДОУ; - консультации семейного психолога	По необходимости	Чупаринова И.А.
2	Центр социальной помощи семье и детям «Веста»	Постоянно	Сабитова А.Р.
3	УВД г. Нижнекамска: - в случае совершения правонарушения со стороны родителей - обращение к участковому уполномоченному полиции.	По необходимости	Гилязиева Ф.М.

### 9.3. Работа родительского комитета

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
1	Организационное заседание	Сентябрь
2	Индивидуальное собеседование с родителями для выявления их проблем в обучении и воспитании детей, изучения мотивов и потребностей родителей.	Постоянно в течение года
3	Организация Дней открытых дверей для ознакомления родителей с деятельностью детского сада.	Ежеквартально
4	Участие в просмотрах итоговых занятий во всех возрастных группах.	1 раз в квартал
5	«Исполнение нормативных документов, как одно из условий организации сотрудничества ДОУ и семьи» - знакомство с нормативно-правовыми документами	Сентябрь

6	Общие родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> <li>«Актуальность и необходимость обучения детей безопасному поведению на дорогах»</li> <li>«Как хорошо, что есть семья, которая от бед хранит меня»</li> </ul>	Сентябрь  Январь
7	Изучение информации об организации питания детей. Контроль над организацией питания.	Ежеквартально
8	«Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ» - изучение анализа работы по сохранению и укреплению здоровья детей за 2023 год	Январь
9	«Роль родительской общественности в жизни ДОУ» - анализ участия родительской общественности в жизни детского сад	Апрель
10	«Организация летнего отдыха детей» - разработка совместного плана работы родителей и ДОУ	Май

## 10. СОТРУДНИЧЕСТВО С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные за выполнение</i>
1	Совместная работа с лицеем № 38 (план прилагается)	В течение года	Чупаринова И.А.
2	Работа с детской поликлиникой № 1 (профилактические прививки, осмотры детей специалистами)	В течение года	Старшая медицинская сестра
3	Связь с детским «Автогородком» (участие в проводимых мероприятиях)	В течение года	Чупаринова И.А.
4	Встречи с работниками ГИБДД	В течение года	Чупаринова И.А.
6	Сотрудничество с детской библиотекой	В течение года	Чупаринова И.А.
7	Работа с ПЧ-62 (соблюдение норм и требований по противопожарному минимуму, лекции, встречи с инспекторами)	В течение года	Заместитель заведующего по хозяйственной работе
8	Связь с городским музеем (посещение детьми выставок)	В течение года	Чупаринова И.А.
9	Сотрудничество с СМС № 34 (шефство над ветеранами, посещение на дому детей-инвалидов, совместное проведение праздников и т.п.)	В течение года	Заведующий
10	Сотрудничество с Кванториум	В течение года	Чупаринова И.А.
11	Сотрудничество с центром «Веста»	В течение года	Чупаринова И.А.
12	Совместная работа с ЦдиК города	Старший воспитатель	Чупаринова И.А.

## У. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

### 5.1. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Создать условия для безопасного ведения педагогического процесса	до сентября	Администрация, уполномоченный представитель от профсоюза, воспитатели
2	Привести в соответствие нормативную базу и локальные акты.	август	заведующий
3	Провести испытание спортивного оборудования в зале и участках	август	Комиссия
4	Провести испытание пожарных кранов	июль	Комиссия

### 5.2. Инструктажи

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование должности</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственный за проведение</i>	<i>Примечание</i>
1	Педагогический состав	Январь Июль	Гилазиева Ф.М.	
2	Обслуживающий персонал	Ноябрь Январь Апрель Июль	Заместитель заведующего по хозяйственной части	

### 5.3. Охрана труда

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Назначить приказом по детскому саду комиссии, необходимые для координации и контроля состояния ОТ и ТБ	Январь	Гилазиева Ф.М.
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• вводный инструктаж с вновь поступающими работниками;</li> <li>• инструктаж на рабочем месте сМОП и ПК;</li> <li>• инструктаж по электробезопасности и допуск к работе;</li> <li>• внеочередные инструктажи;</li> <li>• целевые инструктажи</li> </ul>	Постоянно в течение года По графику По графику По мере необходимости	Заведующий Ответственные за электрооборудование
3	Организовать обучение и проверку знаний по ОТ и ТБ с работниками	По графику, 1 раз в год	Инженер по ОТ, Гилазиева Ф.М.

4	Осуществлять проверку состояния ОТ и ТБ	В месяц 2 раза	Комиссия д/с по ОТ и ТБ
5	Участвовать в проверках и смотрах по ОТ и ТБ между детскими садами	Согласно приказов МУ УДО	Гилязиева Ф.М.
6	Заключить договор-соглашение с последующим его выполнением между администрацией детского сада и профкомом об улучшении условий труда	Январь	Гилязиева Ф.М. Давлетшина Л.Н.
7	Освещать состояние ОТ и ТБ на производственных собраниях и совещаниях, педагогических советах	По годовому плану	Гилязиева Ф.М.
8	Составлять и обновлять инструкции и другие нормативные документы по ОТ и ТБ	По мере необходимости	Инженер по ОТ Гилязиева Ф.М.
9	Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по ОТ	Периодически	Комиссия по ОТ

#### 5.4. Мероприятия по пожарной безопасности и антитеррористической безопасности

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные за выполнение</i>
1	Проводить инструктаж по пожарной безопасности со всеми работниками	2 раза в год	Заместитель заведующего по АХЧ
2	Проверка соблюдения правил и требований ПБ	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по АХЧ
3	Проверка запасных выходов на случай эвакуации при пожаре	1 раз в месяц	Заместитель заведующего по АХЧ
4	Контрольное взвешивание огнетушителей и проверка пожарных кранов	август 2024	Заместитель заведующего по АХЧ
5	Контрольная проверка и замена перчаток, ковриков, галош	По истечению срока	Заместитель заведующего по АХЧ
6	Своевременная подача заявок на ремонт электрооборудования	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХЧ
7	Объектовая тренировка с эвакуацией детей и сотрудников из здания на случай пожара и ЧС	2 раза в год	Гилязиева Ф.М.
8	Проведение с детьми занятий по соблюдению требований пожарной безопасности	В течение года по плану	Чупаринова И.А.
9	Приобретение пособий, плакатов, картин и книг для работы с детьми и сотрудниками	По возможности	Чупаринова И.А.
10	Проверка складских помещений по соблюдению правил ПБ	1 раз в квартал	Гилязиева Ф.М.
11	Своевременный ремонт и замена системы электроснабжения	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХЧ

12	Обеспечить всех детей и сотрудников индивидуальными средствами защиты (ватно-марлевыми повязками)	Проверка и пополнение ежегодно на сентябрь месяц	Воспитатели, Ст. медицинская сестра
13	Проводить ревизию заземления электрической проводки и приборов	1 раз в год	Заместитель заведующего по АХЧ
14	Осуществлять контроль и надзор по безопасной эксплуатации и обслуживанию вентиляции в помещении детского сада	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ
15	Проверять и своевременно производить ремонт пожарной сигнализации	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ
16	Обновить стенд по противопожарной безопасности	Периодически	Заместитель заведующего по АХЧ

### 5.5.Укрепление материально-технической базы

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные за выполнение</i>
1	Проверка состояния здания и сооружений	2 раза в год (осень, весна)	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
2	Работа по благоустройству территории	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ

### 5.6.Материально-техническое и методическое обеспечение (методический кабинет, группы,кабинеты специалистов, залов, различных помещений)

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные за выполнение</i>
1	Пополнение методического кабинета новой методической литературой и пособиями по ФГОС ДО и ФОП ДО	По мере возможности	Чупаринова И.А.
2	Подписка на периодические журналы по дошкольному воспитанию	2 раза в год	Чупаринова И.А.
3	Пополнение кабинета языков наглядным и демонстрационным материалом	По мере возможности	Хакимуллина О.В.
4	Пополнение кабинета педагога-психолога литературой методической и пособиями	По мере возможности	Сабитова А.Р.
5	Пополнить музыкальный кабинет методической литературой и пособиями	В течение года	Музыкальные руководители
6	Пополнение групп игрушками	в течение года	Воспитатели, родители
7	Пополнение методического кабинета литературой и пособиями по программе ФОП	В течение года	Чупаринова И.А.

### 5.7.Контроль над организацией питания

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные за выполнение</i>
1	Осмотр кухонных работников	Ежедневно	Ст. медицинская сестра
2	Проверка состояния и соблюдение санитарных правил и норм на пищеблоке	Регулярно	Заведующий, ст. медицинская сестра
3	Контроль за закладкой продуктов	Ежедневно	Заведующий, ст. м/с
4	Соблюдение технологии приготовления блюд	Постоянно	Шеф-повар, ст. медицинская сестра
5	Соблюдение норм выдачи и температурного режима пищи	Постоянно	Ст. медицинская сестра, шеф-повар, заведующий

### 5.8.Оперативные совещания администрации

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные за выполнение</i>
1	Итоги городского смотра детских садов по подготовке к новому учебному году.	Сентябрь	Гилазиева Ф.М.
2	Итоги августовской конференции педагогических работников дошкольных учреждений	Сентябрь	Гилазиева Ф.М.
3	Подготовка и проведение аттестации педагогов	В течение года	Чупаринова И.А.
5	Новогодние праздники и организация подарков детям	Ноябрь	Гилазиева Ф.М.
6	Анализ заболеваемости за 2024 год	Январь	Старшая медицинская м/с
7	Итоги мониторинга качества усвоения программы	ежеквартально	Чупаринова И.А.
8	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	Май	Гилазиева Ф.М.
9	Малые аппаратные совещания по текущим вопросам	Еженедельно	Гилазиева Ф.М.

### 5.9.Издательская деятельность

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные за выполнение</i>
1	Заметки о работе детского сада в городских газетах	По возможности	Чупаринова И.А.
2	Информация о мероприятиях детского сада в программах телекомпаний «НТР» и «Эфир»	По возможности	Чупаринова И.А.
3	Публикация материалов из опыта работы педагогов на педагогических сайтах ресурсов Интернет	В течение года	Чупаринова И.А.

### 5.10.Перечень производственных мероприятий

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные за выполнение</i>
1	Контроль за своевременным ремонтом оборудования и сохранностью инвентаря	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
2	Заготовка картофеля и овощей на зиму.	Сентябрь	Кладовщик
3	Подготовка здания к холодному периоду	Сентябрь, октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, ст. мед. сестра
4	Рейды комиссии по ОТ	В течение года, регулярно	Уполномоченный представитель по охране труда
5	Работа по благоустройству территории	Периодически	Заместитель заведующего по АХЧ
6	Производственные совещания: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Единство коллектива в решении задач воспитания детей»</li> <li>• «Итоги года. Подготовка к зиме. Новогодние утренники. Выполнение правил ТБ и ОТ»</li> <li>• Мини-конференция по итогам года.</li> </ul>	октябрь  декабрь  февраль	Гилазиева Ф.М. Ветошкина Э.Ф. Заместитель заведующего по АХЧ

### 5.11.Информационно-административная деятельность

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные за выполнение</i>
1	Составление графика отпусков сотрудников	Ноябрь-декабрь	Инспектор по кадрам
2	Работа по составлению новых нормативных документов, приказов, распоряжений	Январь, август	Гилазиева Ф.М.
4	Подготовка нового годового плана	Май, июнь	Чупаринова И.А.
5	Подготовка штатного расписания, сетевых показателей, комплектации.	Июль	Гилазиева Ф.М.
6	Составление сетки занятий	Август	Гилазиева Ф.М.
7	Работа по упорядочению номенклатуры дел	Август	Гилазиева Ф.М.
8	Своевременная сдача справок, отчетов, информации и т.д. в МУ УДО	Постоянно	Гилазиева Ф.М.

## РАБОТА ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА ДОУ

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Время проведения</i>
1	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профкома.	Постоянно
2	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний.	По мере необходимости
3	Провести сверку учета членов профсоюза, и уплаты профсоюзных взносов за 2024 год.	Январь
4	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников детского сада в вопросах гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых.	В течение года
5	Подготовка к проведению новогодних утренников и списков на подарки детям сотрудников.	Ноябрь-декабрь
6	С целью контроля за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка администрацией и с профкомом провести рейды по выявлению опозданий.	В течение года
7	Принять участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню Учителя, Дню Пожилых людей, встрече Нового года, Дню 8 Марта.	В течение года
8	Подготовка к летнему оздоровительному сезону.	Май-июнь
9	Тесное сотрудничество с Советом ветеранов УДО. Вовлечение ветеранов Профсоюзной организации детского сада в совместную работу.	В течение года
10	Трехступенчатый контроль.	В течение года
11	Участие в спортивных и культурно – массовых мероприятиях УДО и города.	
12	Провести рейды по группам и прачке, кухне, с целью анализа состояния ОТ.	В течение года
13	Производственная конференция по итогам работы за год	Май
14	Подготовка к новому учебному году.	Август
15	Смотр готовности групп и кабинетов к учебному году.	Август
<b><i>Профсоюзные собрания</i></b>		
1	«Задачи на год»	Октябрь
2	«Санаторно-курортное оздоровление работников профсоюзной организации МБДОУ № 100»	Январь
3	«Состояние профсоюзной работы в детском саду»	Апрель

### ПЛАН РАБОТЫ С ЛИЦЕЯМИ № 38

Цель: повышение качества социального партнерства между ступенями образования, в ходе реализации единой линии развития, воспитания и обучения детей на этапах дошкольного и начального школьного детства, опираясь на преемственность образовательных программ и сотрудничество с семьями воспитанников.

В связи с поставленной целью и большой социальной значимостью работы по преемственности, необходимо решить следующие задачи:

1. Продолжать работу по преемственности между детским садом и школой на основе программ дошкольного и начального общего образования.

2. Создать благоприятные условия в детском саду и начальной школе для психического и личностного развития (познавательной активности, самостоятельности, творчества и т.д.) дошкольников, при переходе из детского сада в школу (от игровой к учебной деятельности).

3. Сохранить и укрепить физическое, психоэмоциональное здоровье дошкольников, для обеспечения успешной социально-психологической адаптации и эффективного обучения в школе.

4. Обеспечить всестороннее развитие дошкольников и равные стартовые возможности для успешного обучения в школе, путем формирования предпосылок универсальных учебных действий.

5. Обеспечить всестороннее развитие дошкольников, для дальнейшего успешного овладения ими школьной программой:

- Развивать умение следовать полученной инструкции;
- Развивать разговорную речь и фонематический слух;
- Развивать умение ориентироваться на листе бумаги в клетку и графические навыки.

6. Совершенствовать систему работы по обучению дошкольников государственным языкам Республики Татарстан и воспитанию национального самосознания, этнокультурных и социокультурных ценностей.

7. Создать благоприятные условия для взаимодействия детского сада, семей воспитанников и начальной школы для повышения родительской и педагогической компетенции в развитии и становлении личности дошкольников.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
<b><i>Организационно-педагогическая работа</i></b>			
1	Экскурсии детей в здание школы с целью ознакомления с классом, спортивным залом, библиотекой.	Сентябрь	Воспитатели
2	Посещение воспитателями уроков в первом классе.	В «Дни открытых дверей»	Воспитатели
3	Посещение учителями 3 классов ООД в подготовительных группах № 9,10	В течение года	Старший воспитатель
4	Связь воспитателей, выпустивших детей с учителями и учениками в период начального этапа обучения	В течение года	Воспитатели
5	Участие в ежегодной конференции учителей начальных классов на базе школы (адаптация первоклассников и передовой опыт работы).	Октябрь	Завуч школы
6	Встреча воспитателей и учителей начальных классов по преемственности в работе детского сада и школы: проблемы и достижения.	Март	Старший воспитатель
<b><i>Методическая работа</i></b>			

1	Составление и согласование плана работы детского сада и школы на новый учебный год.	Август	Старший воспитатель
2	Утверждение плана работы	Август	Заведующий МБДОУ, директор школы
3	Подготовка и проведение собрания родителей подготовительных групп и учителей начальных классов (определение уровня готовности детей к школе и требования к первоклассникам).	Февраль	Педагог-психолог, воспитатели
4	Взаимосвязь в работе педагогов-психологов детского сада и школы.	В течение года	Педагог-психолог
<b>Шефская работа</b>			
1	Проведение совместных детских концертов.	В течение года	
2	«Смотр строя и песни» выступления учащихся школы и воспитанников детского сада на базе школы	Январь	
3	Помощь учеников в уборке территории детского сада.	В течение года	
4	Выставки детских рисунков (обоюдные).	В течение года	
<b>Работа с родителями</b>			
1	Посещение учителями начальных классов групповых родительских собраний с целью знакомства с программой работы подготовительной группы и первого класса.	Октябрь	Старший воспитатель
2	Присутствие учителей и родителей на итоговых занятиях в подготовительных группах № 9,10	Май	Старший воспитатель
3	Проведение акции «Помоги собраться в школу»	Август	Воспитатели
4	Консультации: • «Будущий первоклассник»; • «Что такое готовность к школе»		Воспитатели
<b>Знакомство с опытом работы</b>			
1	Посещение учителями ООД в подготовительной группе № 9,10 по обучению грамоте.	Ноябрь	Логопед
2	Посещение учителями ООД в подготовительной группе № 9, 10 по ОО «Познавательное развитие».	Ноябрь	Воспитатель
3	Посещение итоговых занятий учителями начальных классов в группах № 9,10	Май	Воспитатели

## ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>сроки</b>	<b>исполнитель</b>
<b><i>Нормативное обеспечение медицинской деятельности</i></b>			
1	Составление реестра законодательных актов и нормативных документов по вопросам медицинской деятельности.	В течение года	медицинская сестра
2	Издание приказов об утверждении: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Циклограммы работы медицинской сестры;</li> <li>• Планов, программ медицинской работы, профилактических и оздоровительных мероприятий;</li> <li>• Графиков выдачи пищи, стирки белья, уборки помещений;</li> <li>• Ответственного за организацию документооборота медицинской деятельности и тд.</li> </ul>	Сентябрь декабрь	Заведующий
3	Составление циклограммы организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год.	Август	медицинская сестра, ст. воспитатель
4	Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей.	Октябрь	медицинская сестра Инструктор по физкультуре
5	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра.	По графику	медицинская сестра
6	Разработка плана на летний оздоровительный период.	Май	медицинская сестра
7	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями.	Август	медицинская сестра
8	Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно – профилактической работе в МБДОУ.	В течение года	медицинская сестра
9	Оформление и ведение медицинских карт, прививочных сертификатов детей	В течение года	медицинская сестра
10	Оформление и ведение журналов, документов, регламентируемых медицинскую деятельность в МДОУ в соответствии с номенклатурой дел.	В течение года	медицинская сестра
<b><i>Организационно – медицинская работа</i></b>			
1	Анализ заболеваемости, состояния физкультурно – оздоровительной работы МБДОУ № 100.	Январь, май	медицинская сестра
2	Организация оздоровительных процедур, закаливающих мероприятий с детьми.	В течение года	медицинская сестра Инструктор по физкультуре
3	Организация и проведение вакцинации детей и работников.	По графику	медицинская сестра
4	Динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей.	В течение года	медицинская сестра

5	Антропометрические измерения детей.	В течение года	медицинская сестра
6	Проведение медицинского осмотра детей и иммунопрофилактики.	В течение года	медицинская сестра, врач - педиатр
7	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев.	В течение года	медицинская сестра
8	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция.	В течение года	медицинская сестра
9	Информирование администрации, педагогов МБДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т.д.	В течение года	медицинская сестра
10	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных заболеваний среди детей и работников МБДОУ в течение двух часов после установления диагноза.	В течение года	медицинская сестра
<b>Оздоровительная работа с детьми</b>			
1	Организация оздоровления часто болеющих детей и реконвалесцентов.	По графику	Медицинский персонал
2	Организация оздоровления детей в летний период с использованием естественных факторов природы.	Июнь, июль, август	Медицинский персонал, воспитатели
3	Организация водных процедур летом на участках обливание ног с 3-х лет.	Июнь-август	Воспитатели, медсестра
4	Осуществление контроля за температурным режимом в группах. Соблюдение графика проветривания.	В течение года	Воспитатели, медсестра
5	Организация эффективного закаливания в группах (йодно-солевая дорожка – ясли; воздушно - контрастный метод - сад).	Октябрь - май	Медицинский персонал
6	Контроль за проведением прогулок.	В течение года	Воспитатели, медсестра
7	Контроль за проведением утренней гимнастики.	В течение года	Воспитатели, медсестра
<b>Санитарно – просветительская работа</b>			
1	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима.	В течение года	медицинская сестра
2	Просвещение работников, родителей, детей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей.	Один раз в квартал	медицинская сестра
<b>Повышение квалификации</b>			
1	Семинары, совещания по вопросам медицинской деятельности.	В течение года	медицинская сестра
2	Обучение и сдача всех сотрудников санитарного минимума,.	По графику	медицинская сестра
<b>Сотрудничество с учреждениями здравоохранения, социальными институтами</b>			
1	Привлечение врачей – специалистов медицинских учреждений к участию в оздоровительно –	В течение года	медицинская сестра

	профилактической работе МБДОУ		
2	Оказание психологической помощи, социальной поддержки родителям по вопросам воспитания детей, приобщения их к здоровому образу жизни	В течение года	медицинская сестра
<b>Контроль</b>			
<b>1. Первичная профилактика</b>			
1.1.	Контроль за санитарно – гигиеническими условиями в ДОУ	Раз в месяц	Заведующий, медицинская сестра, старший воспитатель
1.2.	Контроль и оказание методической помощи в организации учебно – воспитательного процесса	По мере необходимости	Заведующий, медицинская сестра, старший воспитатель
1.3.	Участие в составлении режима дня и циклограммы образовательной деятельности	Начало учебного года	Заведующий, медицинская сестра, старший воспитатель
1.4.	Контроль проведения генеральных уборок	Раз в неделю	медицинская сестра
<b>2. Контроль организации питания</b>			
2.1.	Контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания	постоянно	медицинская сестра
2.2.	Контроль санитарно – гигиенического состояния пищеблока	постоянно	мед. сестра, шеф- повар, заведующий
2.3.	Бракераж готовой продукции	постоянно	мед. сестра, шеф- повар, заведующий
2.4.	Контроль выполнения натуральных норм	постоянно	мед. сестра, шеф- повар, заведующий
<b>3. Контроль организации физического воспитания</b>			
3.1.	Контроль за организацией физического воспитания, закаливающих мероприятий	Раз в месяц	медицинская сестра, воспитатель, врач педиатр
3.2.	Распределение на медицинские группы для занятий физической культурой	В начале года	медицинская сестра, врач-педиатр
3.3.	Оценка физической подготовленности детей	постоянно	медицинская сестра, воспитатель, врач-педиатр
3.4.	Анализ эффективности физического воспитания	постоянно	медицинская сестра, воспитатель, врач-педиатр
<b>Гигиеническое воспитание в детском коллективе</b>			
1	Рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формирование навыков здорового образа жизни, профилактика ВИЧ - инфекций	Информация помещается и обновляется постоянно в медицинском уголке	медицинская сестра

2	Организация мероприятий по профилактике близорукости, кариеса, нарушение осанки	постоянно	Медицинские работники
3	Контроль проведения мероприятий по гигиеническому воспитанию	постоянно	медицинская сестра
<b><i>Иммунопрофилактика</i></b>			
1	Вакцинация детей	По плану	Медсестра
2	Контроль состояния здоровья детей после прививок, регистрация местной и общей реакции на прививку	По плану	Медсестра
<b><i>Обеспечение адаптации детей к условиям ДОУ</i></b>			
1	Контроль медико – педагогической коррекции	Раз в год	Медицинский персонал
2	Проведение медико – педагогических мероприятий по формированию функциональной готовности к обучению	Раз в год	медицинская сестра, воспитатель
3	Рекомендации по адаптации детей к условиям ДОУ и осуществление ее реконструкции (совместно с педагогом)	По мере поступления детей в ДОУ	медицинская сестра, воспитатель
<b><i>Проведение диспансеризации</i></b>			
1	Проведение (совместно с педагогом) скрининг – тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья детей, оценка их физической подготовленности	постоянно	медицинская сестра
2	Рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений в состоянии здоровья детей	постоянно	Медицинский персонал
3	Проведение назначенных оздоровительных мероприятий и контроль их выполнения в ДОУ	Постоянно	Медицинский персонал
4	Осмотр детей в группах	Во время карантина, после длительного отсутствия ребенка	Медицинский персонал

**ПЛАН РАБОТЫ ИНСТРУКТОРА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ**  
**Акиловой Гульназ Назиповны**

Цель: создание условий для охраны и укрепления физического и психологического здоровья детей.  
 Задачи.

Обучающие:

- Способствовать получению элементарных знаний о своем организме, способах укрепления собственного здоровья;
- Подвести детей к пониманию того, что каждый человек должен сам заботиться о своем здоровье;

Оздоровительные:

- Приобщать детей к здоровому образу жизни;
- Способствовать укреплению здоровья детей средствами физической культуры;

Развивающие:

- Содействовать развитию физических качеств (ловкости, быстроты, гибкости, равновесия, глазомера, силы и выносливости);
- Повышение активности и общей работоспособности;

Воспитывающие:

- Формировать интерес к занятиям физической культуры;
- Способствовать выработке у детей привычки соблюдения режима, потребности в ежедневных физических упражнениях и играх.

**Работа с педагогами**

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Оформить карты диагностического обследования.	Сентябрь	Инструктор по физической культуре
2	Ознакомить и внести изменения в перспективные планы работы по результатам диагностики.	Сентябрь	Инструктор по физической культуре
3	Создать картотеку утренней гимнастики	Сентябрь-май	Инструктор по физической культуре
4	Продолжать пополнять физкультурное оборудование в зале (нетрадиционное оборудование для утренней зарядки, подвижных игр, закаливания)	Сентябрь-май	Инструктор по физической культуре
5	Консультирование молодых специалистов по проведению организационной образовательной деятельности, утренней гимнастики.	сентябрь	Инструктор по физической культуре
6	Консультирование и оказание практической помощи воспитателям и специалистам ДОУ.	В течение года	Инструктор по физической культуре
7	<b>Информация на стенд:</b> - «В поход всей семьей». - «Секреты здоровья» - «Семь упражнений для поясницы» - «Двигайтесь красиво»	В течение года	Инструктор по физической культуре
8	Тесное сотрудничество с муз.работниками по подбору музыкального репертуара в проведении спортивных мероприятий и развлечений.	В течение года	Инструктор по физической культуре

9	Оформить физкультурный зал к совместному развлечению детей с родителями «День защитника Отечества», «День космонавтики»	Февраль, апрель	Инструктор по физической культуре
10	Конкурс среди воспитателей «Лучший физкультурный уголок»	Январь	Инструктор по физической культуре
11	Конкурс «Лучший НОД»	Февраль	Инструктор по физической культуре
12	Консультации для воспитателей; <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Утренняя гимнастика в детском саду»</li> <li>• «Подготовка воспитателя к физкультурному занятию»</li> <li>• Техника безопасности детей на физкультурном занятии».</li> </ul>	Сентябрь  Октябрь  Декабрь	Инструктор по физической культуре
13	Проведение спартакиады для воспитателей "Мы дружим со спортом".	Сентябрь	Инструктор по физической культуре
14	Подготовить и провести физкультурные досуги во всех группах на разные темы (дорожная безопасность, тонкий лед, ознакомление родным краем, свободные темы)	1 раз месяц	Инструктор по физической культуре
15	Спортивные конкурсы «Весенняя спартакиада среди воспитателей ДОУ»	март	Инструктор по физической культуре

#### **Работа с родителями**

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Выступление на общем родительском собрании: «Основные направления физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ в новом учебном году»	Сентябрь	Инструктор по физической культуре
2	Выступления на групповых родительских собраниях: «Информирование родителей о физическом развитии и физической подготовленности детей в течение года» «Физкультура и спорт - залог здоровья» «Движение – заряд бодрости и здоровья»	в течение года  Октябрь Декабрь	Инструктор по физической культуре
3	Проведение итогов по формированию физических качеств и навыков за учебный год. Показы итоговых физкультурных занятий.	Апрель  Май	Инструктор по физической культуре
4	Проведение индивидуальных бесед: «Работа по профилактике плоскостопия, нарушения осанки» «Комплексы упражнений по профилактике плоскостопия и нарушения осанки в домашних условиях» «Движение – это жизнь» «Утренняя гимнастика- бодрость на целый день»	в течение года	Инструктор по физической культуре
5	Показы физкультурно – оздоровительной работы ,день открытых дверей.	Октябрь Апрель	Инструктор по физической культуре

			культуре
6	Консультации: «Начальное ознакомление детей со спортом» «Как заинтересовать ребёнка занятиями физкультурой» «Зарядка – это весело!» «Как выбрать лыжи для вашего ребёнка» «Закаливание детского организма» «Совместные занятия спортом детей и родителей» «Физкультурные праздники и досуги в детском саду совместно с родителями» «Профилактика плоскостопия» «Пора вставать на ролики!»	Сентябрь  Октябрь  Ноябрь Декабрь Январь Февраль  Март  Апрель Май	Инструктор по физической культуре
7	Папки – передвижки: «Физкультура и спорт – залог здоровья» «Зимние подвижные игры на прогулке»	Октябрь Декабрь	Инструктор по физической культуре
8	Оформление стенда	В течение года	Инструктор по физической культуре
<b>Праздники, досуги и развлечения для детей</b>			
1.	Вторая младшая группа: День открытых дверей «В гостях у погремушки» Спортивный досуг «Весёлые старты» Спортивное развлечение «Мой папа – самый сильный» Спортивно – музыкальный праздник на улице «Здравствуй, Масленица!» Спортивно – музыкальный досуг «Морские приключения»	Сентябрь  Ноябрь Февраль  Январь  Апрель  Июль	Инструктор по физической культуре
2.	Средняя группа: День открытых дверей «Зверюшки, наострите ушки!» Спортивный досуг «Папа, мама и я – спортивная семья» Спортивное развлечение «Мой папа – самый сильный» Спортивное развлечение «Весенние забавы» Спортивно – музыкальный праздник на улице «Здравствуй, Масленица!» Спортивно- музыкальное развлечение «Бегом к здоровью» Спортивно – музыкальный досуг «Морские приключения»	Сентябрь  Ноябрь  Февраль  Март  Апрель  Апрель  Июль	Инструктор по физической культуре

3.	Старшая группа, подготовительная к школе группа: День открытых дверей «В стране «Спортландия» Спортивный досуг «В гостях у Семафорчика» Спортивно- музыкальный праздник «Бравые солдаты» Спортивный досуг «А ну-ка, наши девочки! А ну-ка наши мамочки!» Спортивно – музыкальный праздник на улице «Здравствуй, Масленица!» Легкоатлетическая эстафета «А мы - Первые!» Спортивно – музыкальный досуг «Морские приключения» Спортивный выпускной бал «До свидания, спортзал!»	Сентябрь	Инструктор по физической культуре
	Ноябрь		
	Февраль		
	Март		
	Апрель		
	Май		
	Июль		
	Май		

#### Работа с детьми

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Утренние гимнастики	ежедневно	Инструктор по физической культуре
2	Мониторинг основных видов движений во всех возрастных группах.	Сентябрь май	Инструктор по физической культуре
3	Физкультурные развлечения (по плану)	Май март	Инструктор по физической культуре
4	Индивидуальная работа с детьми во время прогулок	в течение года	Инструктор по физической культуре
5	Педагогическая диагностика физического развития и физической подготовленности воспитанников	сентябрь	Инструктор по физической культуре
6	Неделя здоровья Зимние спортивные игры-соревнования «Эхты, зимушка-зима»	январь	Инструктор по физической культуре
7	Выставка детских работ «Любим спортом заниматься»	февраль	Инструктор по физической культуре
8	Диагностика физического развития и физической подготовленности воспитанников	май	Инструктор по физической культуре

#### Оснащение физкультурно-оздоровительной среды

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Подбор консультативного материала в уголки для родителей.	В течение года	Инструктор по физической культуре
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка годового плана работы;</li> <li>• Корректировка перспективных и календарных планов</li> </ul>	Август	Инструктор по физической культуре
3	Оформление фотовитрины по изучению	Май	Инструктор по

	опыта семейного воспитания	март	физической культуре
4	Подготовка к летнему оздоровительному сезону: <ul style="list-style-type: none"> <li>• корректировка календарных планов;</li> <li>• подготовка спортивной площадки и зон двигательной активности детей (обновить разметку на асфальте);</li> <li>• подготовка выносного оборудования.</li> </ul>	июнь	Инструктор по физической культуре
5	Подготовка и изготовление пособий к физкультурным развлечениям	В течение года	Инструктор по физической культуре

#### **Повышение деловой квалификации**

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Участие во всех КМО инструкторов по физической культуре.	В течение года	Инструктор по физической культуре
2	Участие в региональных семинарах для инструкторов по физической культуре.	В течение года	Инструктор по физической культуре
3	Самообразование по теме "Здоровосберегающие технологии для укрепления здоровья детей"	В течение года	Инструктор по физической культуре
4	Прохождении курсов повышения квалификации для инструкторов по физической культуре.	В течение года	Инструктор по физической культуре

#### **Работа с социумом**

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Экскурсии с воспитанниками подготовительных групп спорткомплекса "Нефтехимик"	октябрь	Инструктор по физической культуре
2	Посещение физкультурных занятий лица №37,38 с детьми старших групп.	ноябрь	Инструктор по физической культуре
3	Участие в городских и региональных соревнованиях среди дошкольных учреждений.	В течение года	Инструктор по физической культуре
4	Сотрудничество с лицеем № 37,38 по преемственности в работе.	В течение года	Инструктор по физической культуре

## ПЛАН РАБОТЫ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

### *Усмановой Диляры Ядикаровны, Лотфулиной Альбины Ильшатовны*

1. Формировать у детей представление об искусстве, способности воспринимать его через музыку.
2. Знакомить детей с разнообразными произведениями татарских, русских и зарубежных композиторов.
3. Обучать игре на детских музыкальных инструментах.
4. Формировать нравственно-эстетические чувства на занятиях.
5. Учить инсценировать песни, импровизировать в движениях.
6. Побуждать к самостоятельным действиям в исполнении песен, танцев, к высказываниям в отношении прослушанных произведений.

### *Работа с населением*

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Приглашение пожилых людей войны на праздник проводимые с детьми	Пригласительные Открытки	Октябрь	Профком, Музыкальный руководитель
2	Праздник «Детство это – Я и Ты!», посвященный Дню защиты детей совместно с неорганизованными детьми микрорайона	Приглашение для участия в празднике МБОУ «Лицей №38» НМР РТ	Июнь	Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО
3	Праздничные концерты в микрорайоне	Личное участие, подготовка выступающих детей	В течение года	Музыкальный руководитель

### *Работа с родителями*

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Привлечение родителей к участию в подготовке и проведении праздников и развлечений	Изготовление атрибутов, костюмов, индивидуальных музыкальных номеров	По плану	Музыкальный руководитель
2	«Мы танцуем и поем» - оформление стенда	Сетка занятий, консультации, праздники на год	Сентябрь	Музыкальный руководитель
3	Дни открытых дверей	Показ открытых занятий	Ноябрь Февраль, Май	Музыкальный руководитель
4	«По страничкам утренников».	Фотовыставка на сайте детского сада для родителей	В течении года	Музыкальный руководитель

5	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Музыка – слушать или нет?».</li> <li>• «Как беречь детский голос?»</li> <li>• «Математика и музыка»</li> <li>• «Правописание и музыка»</li> <li>• «Организация детских праздников дома всей семьей!»</li> <li>• «Кухонный оркестр или музыкальные инструменты своими руками»</li> </ul>	В папках передвижках, на стенде.	В течение года	Музыкальный руководитель
6	Индивидуальные консультации с родителями об особенностях формирования музыкальности у ребенка.	Беседа	В течении года, в вечернее время, по желанию	Музыкальный руководитель

**Повышение деловой квалификации**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	«Развитие певческих способностей детей дошкольного возраста »	Работа по теме самообразования, накопление материала для обобщения опыта	В течение года	Музыкальный руководитель
2	Развитие вокально-певческих умения и навыков как средство обогащения музыкально-слуховых представления детей»	Работа по теме самообразования, накопление материала для обобщения опыта	В течение года	Музыкальный руководитель
3	Принимать участие во всех КМО	Просмотр занятий, семинары, практикумы	В течение года	Музыкальный руководитель
4	Знакомство со статьями по теме самообразования в журналах «Музыкальный руководитель» и «Музыкальная палитра»	Изучение и использование в практической работе	В течение года	Музыкальный руководитель
5	Приобретение новых методик и пособий	Знакомство и изучение	В течение года	Музыкальный руководитель
6	Передача опыта работы	Показ открытых занятий для педагогов, музыкальных руководителей	В течение года	Музыкальный руководитель
7	Материалы, статьи из новой методической литературы по музыкальному воспитанию, из ресурсов	Ознакомиться использовать в работе, использовать ИКТ	В течение года	Музыкальный руководитель

	интернет.			
8	Работа в творческой группе детского сада	Активное участие	В течение года	Музыкальный руководитель

**Работа с воспитателями и специалистами**

<b>№п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Оформление музыкальных уголков в соответствии с возрастными особенностями детей.	Приобрести дидактические игры. Пополнение групповых аудиотек, танцевальной музыкой, музыкой для слушания	Сентябрь	Музыкальный руководитель
1	Программное содержание занятий	Консультации	В течение года	Музыкальный руководитель
2	Музыкальное сопровождение занятий по физической культуре	Подбор репертуара	Периодически	Инструктор по физической культуре, Музыкальный руководитель
3	Совместная работа по подготовке и проведению праздников, развлечений, досугов	Написание сценариев, подбор материала, роль ведущей.	В течение года	Музыкальный руководитель
4	Работа с молодыми специалистами и начинающими воспитателями	Консультации	В течение года	Музыкальный руководитель
5	Групповые досуги	Помощь воспитателям в подборе материала и музыкальном сопровождении	В течение года	Музыкальный руководитель
6	«Шедевры классики»	Музыкально-литературный вечер	Март	Творческая группа
7	Познакомить воспитателей с итогами диагностики музыкальных способностей детей	Выступление на итоговом педсовете	Май	Музыкальный руководитель
8	Консультации: «Функции и обязанности музыкального руководителя и воспитателя». «Оснащение музыкальных уголков музыкальными	На педагогических часах.	В течение года	Музыкальный руководитель

	инструментами, музыкально –дидактическими играми и пособиями». «Вокальное развитие дошкольников на основе координационно-тренировочного метода» «Формы сотрудничества музыкального руководителя и воспитателя в направлении музыкального развития дошкольников»» «Роль воспитателя в самостоятельной музыкальной деятельности детей»			
--	--	--	--	--

**Работа с детьми**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Проверка музыкальных способностей и уровня навыков детей	Диагностика, мониторинг	Сентябрь Декабрь Май	Музыкальный руководитель
1	Познакомить детей с содержанием музыкального уголка в группах	Учить использовать дидактические игры в свободной деятельности	Сентябрь	Музыкальный руководитель
2	Решение задач музыкального воспитания согласно реализуемым воспитательно-образовательным программам	На фронтальных музыкальных занятиях	По перспективным планам, по сетке занятий, в течении года	Музыкальный руководитель
3	Индивидуальная работа с детьми	Ведение журналов, индивидуальные занятия	В течение года	Музыкальный руководитель
4	Праздники и развлечения	Написание сценариев, организация и проведение	В течение года по плану	Музыкальный руководитель
5	Работа с детьми группы риска	Индивидуальное сопровождение детей, просмотр динамики, беседы с воспитателями, родителями	В течение года	Музыкальный руководитель
6	«Как хорошо учится петь!»	Показ открытого доминантного занятия по развитию певческих навыков в группе № 12	Март	Музыкальный руководитель

7	«Фестиваль детского творчества»	Подготовка и участие детей	Апрель	Музыкальный руководитель
8	Одаренные дети	Выявление и развитие способностей, индивидуальная работа	В течение года	Музыкальный руководитель
9	Кружок по обучению детей вокалу «Домисолька»	Дети дошкольных групп	Сентябрь-май	Музыкальный руководитель

**Оснащение педагогического процесса**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Оформление стенда «Мы танцуем и поем»	Сетка занятий, стендовая информация	Сентябрь	Музыкальный руководитель
3	Обновление атрибутов (музыкальные кубики, звенящие инструменты).	Изготовление новых	Сентябрь	Музыкальный руководитель
4	Приобретение новых методических пособий	Покупка	По мере возможности	Музыкальный руководитель
	Приобретение музыкального материала	Покупка	По мере возможности	Музыкальный руководитель
5	Подготовка к утренникам	Оформление залов и центральной стены	В течение года	Музыкальный руководитель

**Организационно-педагогическая работа**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Календарное планирование	Написание планов	В течение года	Музыкальный руководитель
2	Сценарии для праздников, развлечений и досугов	Составление и написание	По плану	Музыкальный руководитель
3	Консультации для родителей	Написание в папки-передвижки групп	1 раз в месяц	Музыкальный руководитель
4	Музыкальные уголки в группах	Проверка оснащения и соответствие возрасту	Сентябрь	Музыкальный руководитель
5	Индивидуальная работа с детьми	Своевременный учет и оформление тетрадей индивидуальной работы.	Постоянно	Музыкальный руководитель

**Праздники, досуги, развлечения**

<b>№ п/п</b>	<b>Проводимые мероприятия</b>	<b>Возраст детей</b>	<b>Сроки</b>
1	«День знаний!» - праздник ко дню Знаний	Старший дошкольный возраст	Сентябрь
2	«Пожилым у нас почет!» - праздник	Дошкольные группы	Октябрь
3	«Волшебство золотой осени!» - праздник	2 мл, средние	Октябрь

		,старшие и подготовительные к школе группы	
4	«В гостях у сказки» - развлечение	Ясли	Ноябрь
5	«Наш любимый - Новый год!» - праздники	Все группы	Декабрь
6	«С елочкой прощаемся!» - досуг	Все группы	Январь
7	«Праздник валенка!» - развлечение	Старший возраст	Январь
8	«Чистота залог здоровья!» - развлечение	Подготовительная группа	Февраль
9	«Смелые ребята!» - спортивно-музыкальное развлечение на улице	Старший возраст	Февраль
10	«Праздник дружбы» - досуг	Средние группы	Февраль
11	«Буду в армии служить!» - праздник	Дошкольный возраст	Февраль
12	«Мамочка моя родная» - праздник, к Дню 8 Марта	Все группы	Март
13	«Волшебная мир театра» - досуг ко дню театра	Дошкольные группы	Март
14	«Масленица!» - развлечение	Старшие группы	Март
15	«Мульти-пульти!» - развлечение	Дошкольные группы	Апрель
16	«Масленица» и Науруз - праздник	Все группы	Март
17	«Звездочки детского сада «Эврика!»»	Старший возраст	Апрель
18	«Славься, день Победы» - праздник	Старший дошкольный возраст	Май
19	«Прощаемся с детским садом!» - выпускной бал	Старший возраст	Май
20	«Детства облака!» - праздник	Дошкольный возраст	1 июнь
21	«В гостях у сказки!» - развлечение на улице	Дошкольные группы	Июнь
22	«Сабантуй» - развлечение	Дошкольные группы	Июнь
23	«Мыльные пузыри!» - развлечение на улице	Дошкольные группы	Июль
24	«Нижекамск – город детства!» - праздник ко Дню рождения города	Дошкольные группы	Август

## ПЛАН РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЯ ПО ОБУЧЕНИЮ ДЕТЕЙ ТАТАРСКОМУ И РУССКОМУ ЯЗЫКАМ

**Хакимуллиной Ольге Валерьевны  
Балалар белэн эш. Работа с детьми**

**Цель:** Содействие повышению качества обучения детей дошкольного возраста государственным языкам РТ

**Задачи:**

1. Способствовать формированию у детей культуры речевого общения на татарском и русском языках, развивать познавательный интерес, выявлять творчески одаренных детей, поддерживать и развивать их творческий потенциал.
2. Совершенствовать систему работы с педагогами по совместному обучению детей государственным языкам РТ через оснащение языковой среды, изготовление и использование в работе авторских методических пособий по содержанию УМК.
3. Использовать практико-ориентированные формы сотрудничества с родителями для создания единого образовательного пространства по обучению детей государственным языкам РТ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки
<b>1</b>	<b>Оештыру-методик эш / Организационно-методическая работа</b>	
1.1	Составление списка детей по группам и по национальному составу, комплектование по подгруппам.	сентябрь
1.2	Сбор сведений о выпускниках по поступлениям в школы.	сентябрь
1.3	Оформление документаций (тарификация рабочего времени, сетка ООД, циклограмма рабочего времени, годовой план, комплексно-тематический план, календарный план, диагностический материал (обработка, анализ данных).	в течение года
1.4	Пополнение развивающей предметно пространственной среды (РППС) кабинета татарского языка (мультимедийные презентации, информационно-коммуникационные технологические (ИКТ), дидактические, настольные игры, материалы для ООД познавательно - речевого цикла).	//-
1.5	Пополнение данных ДОУ авторскими разработками (конспекты ООД, игры, сценарии праздников, развлечений), подписными изданиями на татарском языке.	-//-
1.6	Изучение методического материала, инновационных технологий, периодическое посещение сайта Министерства образования и науки РТ ( <a href="http://mon.tatarstan.ru">mon.tatarstan.ru</a> ).	-//-
1.7	Подведение итогов работы за учебный год (анализ проделанной работы).	Май
<b>2.</b>	<b>Работа с детьми</b>	

2.1	Обучение детей татарскому, родному (татарскому) и русскому языкам, используя в работе УМК «Татарча сөйләшәбез», «Туган телдә сөйләшәбез», инновационные, современные, развивающие технологии (ИКТ игры, моделирование, схемы, пиктограммы, проектирование).	постоянно
2.2	Проведение диагностики в начале и в конце учебного года с целью прослеживания динамики уровня усвоения детьми программного материала.	октябрь апрель
2.3	Проведение индивидуальной работы с детьми по результатам диагностики усвоения программного материала по совершенствованию диалоговой и связной речи на татарском, родном (татарском) и русском языках.	в течение учебного года
2.4	Выявление способных детей и подготовка к участию в международных, республиканских, городских конкурсах: «Сөмбелә гүзәлә», «Джалиловские чтения», «Сөйлим анам телендә», конкурс юных чтецов, посвященный Международному дню родного языка, «Родной язык мое богатство», конкурс «Татар малае», «Татар кызы», конкурс посвященный дню рождения татарского поэта Г. Тукая «Тукай в наших сердцах»	в течение года: ноябрь апрель октябрь февраль март апрель
2.5	-Проведение праздников, развлечений, конкурсов и других мероприятий (выставок, викторин, интеллектуальных игр) по ознакомлению с традициями, культурой, бытом татарского народа и народов РТ. -Проведение системной работы с детьми по ознакомлению с биографией и творчеством великих татарских писателей (А. Алиша, М. Джалиля, Г. Тукая).	по плану ДОУ
2.6	Праздники и развлечения: - театрализованная деятельность «Сказка к нам пришла» (на тат яз) (группы № 11,12); - "Сөмбелә" - "Международный день родного языка" - "Хуш киләсең, Нәүрүз!" - "Тукай в наших сердцах"	январь  октябрь февраль март  апрель
2.7	Конкурсы: - конкурс рисунков «Наши любимые герои анимационных сюжетов» - конкурс чтецов "Стихотворения поэтов народов Поволжья - детям»	март  апрель
2.8	Тематические недели: - Неделя, посвященная Международному дню родного языка; - Неделя, посвященная творчеству - А. Алиша, - М. Джалиля, - Г. Тукая.	февраль  сентябрь февраль апрель
<b>3.</b>	<b>Педагоглар белән эш / Работа с педагогами</b>	
3.1	Методическая помощь педагогам ДОУ по обучению детей татарском языку	в течение года

3.2	Предоставление рекомендаций по пополнению уголков групп «Туган жирем Татарстан», «Татарча сөйләшәбез», «Туган телдә сөйләшәбез».	в течение года
3.3	Совместная деятельность с воспитателями и узкими специалистами по созданию языковой развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в рамках УМК «Татарча сөйләшәбез», «Туган телдә сөйләшәбез» (разработка наглядно-информационного, дидактического материала, сценариев мероприятий).	в течение года
3.4	<p>Консультирование:</p> <p>Театрализованная деятельность- эффективный метод при изучении языков.</p> <p>«Эффективное использование материалов УМК «Говорим по-татарски» для развития коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста»</p> <p>«Использование ИКТ –игр при обучении детей татарскому языку в ДОУ»</p> <p>Условия формирования двуязычия у детей дошкольного возраста</p> <p>Для воспитателей татарских групп:</p> <p>«Формирование речевых навыков на родном языке, применяя УМК «Говорим на родном языке»</p> <p>«Развитие родного языка у дошкольников через игру»</p> <p>Для молодых специалистов:</p> <p>Разработка авторских дидактических игр по УМК для закрепления с детьми пройденного материала.</p>	<p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>апрель</p>
3.5	<p>Участие в проведении педсоветов, семинаров, открытых мероприятий:</p> <p>- Семинар-практикум № 1 на тему: «Многонациональная республика моя»</p> <p>Цель: систематизировать знания педагогов при изучении татарского языка, используя театрализованную деятельность, современные игровые технологии.</p> <p>Выступление «Эффективность в обучении детей дошкольного возраста, татарскому языку через театрализованную деятельность»</p> <p>Семинар-практикум № 2 на тему: «Воспитание коммуникативных качеств у детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: создание информационного пространства для повышения профессиональной компетентности педагогов ДОУ. Научиться выявлять и понимать причины и мотивы негативного поведения у детей 3-7 лет. Определить пути педагогического воздействия для установления психологического комфорта и душевного равновесия каждого ребенка.</p> <p>- Выступление: «Проблемы нравственного воспитания дошкольников на современном этапе»</p> <p>- Педагогический совет № 5 на тему: «Результативность деятельности ДОУ за учебный 2024-2025 год»</p>	<p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>

	Цель: анализ условий развития дошкольников в ДОУ. Презентационный материал «Результативность работы по обучению детей татарскому языку»	
3.6	Смотр-конкурс «Волшебный мир театра» (Лучший центр активности по театрализованной деятельности)	март
3.7	Проведение итоговых ООД, мастер-классов по обучению татарскому и родному языкам: «Азбука общения» (закрепление татарского языка в игровой деятельности: в подвижных, сюжетных и дидактических играх, режимных моментах) в старших группах № 9, 10, 11, 12 ООД «Речевое развитие» (на татарском языке)	ноябрь декабрь
<b>4</b>	<b>Ата-аналар белэн эш / Работа с родителями.</b>	
4.1	Пополнение информационных стендов, папок - передвижек, уголков для активизации интереса родителей к культурному наследию народов РТ.	в течение года
4.2	Привлечение родителей к организации и проведению праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ.	в течение года
4.3	Дни открытых дверей (проведение итоговых занятий, праздников, развлечений).	в течение года
4.4	Консультации, индивидуальные беседы с родителями по обучению детей татарскому языку: - «Роль народных игр для развития ребенка» - «Роль музейной педагогики в воспитании интереса к культуре и языку татарского народа у дошкольников» - «Любовь к родному языку начинается в семье» - «Использование игр и игровых упражнений в домашних условиях для развития речи детей» Консультационный центр для родителей «Успешный ребенок»: - «Этнокультурное воспитание через игровую деятельность» - «В помощь родителям при закреплении материала по татарскому языку в ДОУ» - «Национальные праздники, как средство эффективности при приобщении татарскому языку» -«Современные игровые методы и приемы для закрепления материала в домашних условиях»	ноябрь апрель сентябрь ноябрь февраль апрель
4.5	Освещение вопросов национального воспитания на общем родительском собрании: - «Родной язык - как важнейшая ступень интеллектуального и духовного развития личности ребенка в современном мире» - «Результаты мониторинга по образовательным областям, усвоение программы по изучению родного и татарского языка»	сентябрь
4.6	Организация выставки совместных рисунков по татарским мультфильмам	апрель- май
4.7	Анкетирование родителей вновь прибывших детей татарской национальности	сентябрь

## ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА

Гараевой Алсу Ахнавовны

М-ц	Работа с детьми группы и ДОУ	Работа с родителями	Работа с педагогами	Оснащение педагогического процесса
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Диагностическое обследование детей</li> <li>- Разработка индивидуального образовательного маршрута детей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Родительское собрание в группе; выступление: «Задачи воспитания и обучения на учебный год», - результаты диагностики.</li> <li>- Анкетирование и опросы.</li> <li>-Направление к специалистам (психиатру, неврологу и др, по необходимости)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Утверждение рабочей документации на педагогическом совете.</li> <li>- Изучение результатов первичной диагностики</li> <li>- Подбор комплексных мероприятий.</li> <li>- Информационная корзина: консультация: «Этапы формирования речи у детей подготовительной к школе группы.»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оформление кабинета учителя-логопеда.</li> <li>- Заполнение документации: речевых карт.</li> <li>-Составление индивидуальных планов работы с детьми на год</li> <li>- приобретение дидактических игр и наглядно-демонстрационного материала, программное оснащение.</li> </ul>
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка к «Празднику осени».</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультация: «7-й год жизни. Развитие речи ребенка.»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выступление для воспитателей «Создание необходимых условий для успешной коррекции и развития речи детей 6-7 лет».</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подбор презентаций для развития голоса и речевого дыхания.</li> </ul>
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Динамическая диагностика.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Консультация родителей по результатам динамической диагностики.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обсуждение итогов диагностики.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оформление листа динамики развития детей.</li> </ul>
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка к Новому году.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультация «Индивидуальный подход к развитию речи детей. Готовимся к школе»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Заседание ППк. Подготовка документов и работ детей к обследованию комиссией ЦДиК.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подбор материала к празднику. Отработка дикции и произношения стихов и сценок в исполнении детей.</li> </ul>
Январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Прощание с ёлкой.»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Индивидуальные практические занятия.</li> <li>- Стендовый материал «Слушаем внимательно, следим за падежными окончаниями существительных и прилагательных» .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Развитие восприятия у детей на логопедических занятиях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подбор материала к празднику.</li> </ul>

<b>Февраль</b>	- Динамическая диагностика. - День защитника Отечества.	- Консультация родителей по результатам динамической диагностики.	- Взаимопосещение занятий.	- Оформление листа динамики развития детей.
<b>Март</b>	- Праздник «Наши мамы».	- Выступление на родительском собрании « Следим за правильной речью. Учимся пересказывать».	«Коррекционно-развивающая работа по преодолению нарушений грамматического строя в условиях логопедической группы»	- «Информационная корзина» - подбор материала для родительского уголка.
<b>Апрель</b>	- Контрольное обследование детей ДОУ	- Консультация «Повторное обследование в ЦДиК»	- Подготовка к повторному обследованию детей в ЦДиК.	Заполнение документации.
<b>Май</b>	- Контрольное обследование детей	- Родительское собрание: - подведение итогов коррекционной работы за год	- Составление перспективного плана узких специалистов на 2024-2025 учебный год.	- Составление отчета по результатам работы за 2024-2025 учебный год. Подготовка кабинета к новому учебному году.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО  
РЕАЛИЗАЦИИ  
КОНЦЕПЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ В РФ  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования и перечень мероприятий</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Мероприятия, направленные на развитие системы государственной поддержки семей, в том числе при рождении и воспитании детей</b>				
1.1.	Ведение учета малообеспеченных семей, чьи дети посещают ДОУ	Мониторинг малообеспеченных семей	В течение года	ответственный по работе с СГР и НС
<b>2. Мероприятия, направленные на развитие жизнеохранительной функции семьи и создание условий для обеспечения здоровья ее членов</b>				
2.1.	Организация и проведение массовых физкультурных мероприятий, пропагандистских акций для семей воспитанников ДОУ (по плану ДОУ)	Вовлечение в занятия физической культурой и спортом семей с детьми	В течение года	Чупаринова И.А.
<b>3. Мероприятия, направленные на повышение ценности семейного образа жизни, сохранение духовно-нравственных традиций в семейных отношениях и семейном воспитании, оказание содействия в реализации воспитательного и культурно-образовательного потенциала семьи.</b>				
3.1.	Проведение общероссийского праздника «День отца»	Повышение роли отцовства в семейном воспитании, формирование позитивного образа отца в семье	Июнь	Лотфуллина А.И. Усманова Д.Я.
3.2.	Проведение выставки рисунков «Моя семья»	Повышение общественного престижа семейного образа жизни и традиционных семейных ценностей	Декабрь	творческая группа ДОУ
3.3.	Участие во Всероссийском конкурсе «Семья года»	Повышение общественного престижа семейного образа жизни, традиционных семейных ценностей и ответственного родительства	Декабрь г.	Чупаринова И.А.

3.4.	Проведение мероприятий по просвещению родителей в области педагогики и возрастной психологии (по плану ДОУ)	Повышение компетенций в вопросах детско-родительских и семейных отношений, воспитании детей	В течение года	Чупаринова И.А.
3.5.	Индивидуальное консультирование педагога-психолога по запросам родителей	Оказание помощи в гармонизации детско-родительских отношений	В течение года	Сабитова А.Р.
3.6.	Размещение информации о проведенных мероприятиях в рамках данного проекта на сайте ДОУ	Информированность родителей ДОУ	В течение года	Чупаринова И.А.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ ПРОГРАММЫ  
НА 2024-2025 ГОД**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименования и перечень мероприятий</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Мониторинг наркоситуации в Нижнекамском муниципальном районе</b>				
1.1.	Мониторинг базы данных о семьях, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН и ВШУ.	Мониторинг семей ДОУ	Ежемесячно	Гилазиева Ф.М.
<b>2. Формирование отрицательного отношения к потреблению наркотиков и мотивирование на ведение здорового образа жизни подростков и молодежь</b>				
2.1.	Принять участие в проведении общегородских мероприятий: - День защитника Отечества; - Международный женский день; - День Победы; - Сабантуй; - День республики, День города; - День пожилых людей; - День матери.	Сохранение мультикультурной, толерантной среды, развитие межнационального диалога, укрепление мира и согласия, недопущение межнациональных конфликтов, проявлений ксенофобии между народами, организация и проведение национальных праздничных и культурных мероприятий	февраль  март май июнь август октябрь ноября	Гилазиева Ф.М.
2.2.	Информирование населения о службах города.	Осведомленность родителей о наличии, деятельности и адресах служб города	в течение года	Гилазиева Ф.М.
2.3.	Спортивные праздники, досуги, развлечения (по плану ДОУ)	Формирование установки на здоровый образ жизни	В течение года	инструкторы по ФИЗО
2.4.	Спартакиада воспитанников дошкольных образовательных учреждений -2023	Формирование установки на здоровый образ жизни.	Февраль	инструктор по ФИЗО

2.5.	Мероприятия в рамках «Недели здоровья» (по плану ДОУ).	Формирование установки на здоровый образ жизни.	Январь	инструкторы по ФИЗО, воспитатели
2.6.	Проведение единого урока здоровья.	Формирование установки на здоровый образ жизни.	Первая неделя сентября	воспитатели групп
2.7.	Занятия с детьми старшего дошкольного возраста, направленные на позитивное восприятие мира, формирование положительных эмоций, формирование семейных ценностей, здорового образа жизни.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	В течение года.	воспитатели групп
2.8.	Встречи с тренерами детской спортивной школы.	Формирование представлений о здоровом образе жизни, привитие положительного отношения к спорту.	В течение года	Гилязиева Ф.М.
2.9.	Организация дополнительных образовательных услуг по физкультурно-оздоровительному направлению – каратэ, шашки и шахматы	Формирование представлений о здоровом образе жизни, привитие положительного отношения к спорту	В течение года	Гилязиева Ф.М.
2.10.	Участие в республиканских курсах подготовки специалистов по профилактике наркотизации населения и формированию здорового образа жизни.	Повышение компетенции специалиста по организации работы в сфере профилактики наркотизации.	Апрель	Гилязиева Ф.М.
2.11.	Просветительская работа (через распространение буклета, оформление стенда «Мы за здоровый образ жизни», консультации в группах).	Избавление от вредных привычек.	В течение года	Чупаринова И.А.
<b>3. Психологическое сопровождение антинаркотической работы</b>				
3.1.	Тренинговые занятия по социально- личностному развитию детей подготовительных к школе групп	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	В течение года	Сабитова А.Р.

3.2.	Индивидуальная работа с детьми по запросу родителей.	Формирование психического здоровья у детей.	По мере необходимости	Сабитова А.Р.
3.3.	Психолого-педагогическое сопровождение семьи, имеющей факторы риска.	Психологическая реабилитация семьи, отказ от вредных привычек.	По мере необходимости	ответственный по СГР и НС
<b>4. Профилактика наркотизации через семью</b>				
4.1.	Проведение и участие в конкурсах различных уровней среди родителей и сотрудников на тему профилактики наркотизации.	Формирование активной жизненной позиции у родителей воспитанников.	В течение учебного года	Чупаринова И.А.
4.2.	Консультации для родителей.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	В течение года	воспитатели групп
4.3.	Реализация программы «Школа ответственного родительства».	Повышение правовой и психолого-педагогической компетентности родителей.	В течение года	Чупаринова И.А.
<b>5. Повышение количества компетентных специалистов в сфере профилактики наркотизации и формированию ЗОЖ</b>				
5.1.	Проведение педагогических советов, пед. часов на тему «Формирование у детей и родителей здорового образа жизни».	Повышение компетенции специалистов	январь	Чупаринова И.А.
5.2.	Участие в республиканских курсах по ПДД и формированию здорового образа жизни.	Повышение компетенции специалистов	В течение года	Чупаринова И.А.
<b>6. Пропаганда здорового образа жизни и жизни без наркотиков через средства массовой информации</b>				
6.1.	Размещение информации о пропаганде здорового образа жизни на официальных сайта ДОУ.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	В течение года	Чупаринова И.А.

6.2.	Наглядная пропаганда: Оформление стендов - по безопасности ребенка в современных условиях - по правам ребенка.	Профилактика социально – негативных явлений, пропаганда ЗОЖ.	В течение года	Чупаринова И.А.
------	--	---	----------------	-----------------

<b>Календарно – тематическое планирование на 2024-2025 учебный год</b>		
<b>№</b>	<b>Число</b>	<b>Важные даты</b>
1	01.09-08.09.24	1 сентября-день знаний 3 сентября- День окончания Второй мировой войны, День солидарности борьбы с терроризмом 8 сентября – Международный день распространения грамотности
2	23.09- 27.09.24	27 сентября – День воспитателя и всех дошкольных работников
3	01.10- 06.10.24	1 октября – Международный день пожилых людей 4 октября – День защиты животных 5 октября – День учителя
4	10.10-15.10.24	15 октября – День отца в России
5	22.10-25.10.24	Праздник Осени
6	30.10-02.11.24	4 ноября – День народного единства
7	05.11-08.11.24	8 ноября – День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России
8	20.11-24.11.24	26 ноября – День матери в России
9	27.11-01.12.24	30 ноября – День Государственного герба Российской Федерации
10	04.12-08.12.24	3 декабря – День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (старший дошкольный возраст, ситуативно) 5 декабря – День добровольца (волонтера) России 8 декабря – Международный день художника 9 декабря – День Героев Отечества
11	11.12-15.12.24	12 декабря – День Конституции Российской Федерации
12	25.12-28.12.24	31 декабря - Новый год
13	09.01-12.01.24	Рождественские колядки
14	22.01-26.01.25	27 января – День снятия блокады Ленинграда; День памяти жертв Холокоста (ситуативно)
15	29.01-02.02.25	2 февраля –День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (ситуативно)
16	05.02-09.02.25	8 февраля – день Российской науки
17	12.02-16.02.25	15 февраля – День памяти и россиянам, исполнявшим служебный долг за пределами Отечества
18	19.02-22.02.25	21 февраля – Международный день родного языка 23 февраля – День защитника Отечества
19	04.03-07.03.25	8 марта – Международный женский день
20	11.03-15.03.25	Праздник Масленицы
21	18.03-22.03.25	18 марта – День воссоединения Крыма с Россией
22	25.03-29.03.25	27 марта – Всемирный день театра Неделя детской книги
23	01.04-05.04.25	1 апреля – Международный день птиц
24	08.04-12.04.25	12 апреля – День космонавтики
25	22.04-30.04.25	22 апреля - Всемирный день Земли Праздник Весны 1 мая – Праздник Весны и Труда
26	06.05-17.05.25	9 мая – День Победы
27	20.05-24.05.25	19 мая- День детских общественных организаций России 24 мая – День славянской письменности и культуры
28	27.05-31.05.25	Выпускной бал

<b>КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ТРАВМАТИЗМА И БЕЗОПАСНОМУ ПОВЕДЕНИЮ НА ДОРОГЕ</b>			
<b>Работа с кадрами</b>			
1.	Создать комиссию по профилактике детского травматизма в составе 4-х человек	в начале учебного года	заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, зам.зав. по хоз.работе
2.	Проводить перекрестные проверки состояния групп на наличие: - сломанных игрушек; - сломанной мебели; - вбитых гвоздей, находящихся на уровне или ниже роста самого высокого ребенка; - разбитой посуды.	ежедневно	члены комиссии
3.	Проводить осмотры детских прогулочных площадок на наличие: - шприцов, игл, окурков, бутылок; - битого кирпича, стекла, проволоки; - подрезка веток деревьев – не ниже роста самого высокого ребенка; - пригодность спортивного инвентаря для использования.	ежедневно	воспитатели групп члены комиссии
4.	Проводить заседания комиссии: - заслушивать председателя комиссии о проделанной работе; - подведение итогов проверок; - разбор причины травмы; выявление и устранение неблагоприятных факторов, влияющих на детский травматизм.	1 раз в месяц	заведующий. председатель комиссии
5.	Проводить инструктаж по ТБ с сотрудниками: - плановый; - внеочередной.	1 раз в месяц по мере необходимости	заведующий
6.	Проводить санпросветработу: - лекция врача – травматолога; - консультация для воспитателей: - «Лучше предупредить, чем лечить» - профилактика травматизма; - бытовые травмы; - спортивные травмы; - транспортный травматизм - «Безопасная прогулка»; - «Конфликты между детьми»	в течение года	заведующий старшая медсестра члены комиссии
<b>Работа с детьми</b>			
1.	Беседы с детьми: - «Звонят – откройте дверь!» – срез знаний детей;	в течение года	заведующий старшая

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- символы, спасающие жизнь – «Обморожение» – уточнить знания детей об опасных ситуациях в зимнее время;</li> <li>- символы, спасающие жизнь – «Пожар» – закрепить знания детей о мерах противопожарной безопасности;</li> <li>- контроль за работой воспитателей с детьми по ОБЖ – выполнение программы перспективного плана</li> </ul>	ежемесячно	<p>медицинская сестра</p> <p>члены комиссии</p>
2.	Развлечение «Ребенок и дорога»	Сентябрь, в течение года	музыкальные руководители воспитатели старших и подготовительных групп
3.	Занятия по тематическим планам «Безопасное поведение на дорогах». Диагностика детей по БПД		
4.	Итоговые занятия	апрель	воспитатели групп
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Анкетирование с родителями по БПД	октябрь	воспитатели групп
2.	<p>Консультации для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-«Профилактика бытовых травм»;</li> <li>-«Профилактика спортивного травматизма»;</li> <li>-«Профилактика транспортного травматизма»;</li> <li>-«Безопасная прогулка»</li> </ul>	в течение учебного года	инструктор по ФИЗО